

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2025/26	Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

2 / d'octubre / 2025

Durada:

Des de les 18:30 fins a les 20:05

Lloc:

Sala de Plens de l'Ajuntament

Presidida per:

POL CABUTÍ BORRELL

Secretari:

Ana María Acosta Moreno

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	ANA MARIA VILARRASA COLLET	SÍ
	MARIA TUR CRUZ	SÍ
	MIGUEL PALAU CRUIXENT	SÍ
	Manuel Rodriguez Masague	SÍ
	POL CABUTÍ BORRELL	SÍ
	Queralt Viñals Segalés (sense dret a vot)	SÍ
	SANDRA TOMASA PONS (sense dret a vot)	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Resolució:

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària celebrada el 17 de setembre de 2025

FACTURES. Expedient 3711/2025. Proposta de Despesa

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/923 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Prèvia comprovació dels oportuns justificants que es troben conformes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer- Aprovar les factures incloses en la relació núm. 32/2025, per import de VUITANTA MIL SIS-CENTS NORANTA EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS (80.690,34€)

Segon.- Així mateix s'acorda autoritzar els següents contractes que generaran pagaments menors de 5.000 € (IVA exclòs), a l'empara de l'art 4 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública

Expedien t	Import inclòs)	(IVA	Concepte	Aplicació pressupostària	RC
3686 /2025	3.271,84		Bancs formigó	02 1532 221001	22025000770 7

HISENDA. Expedient 3692/2025. Ratificació de liquidacions de taxes generades el mes de setembre de 2025

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/916 de 1 / d'octubre / 2025.

Resolució:

D'acord amb l'article 17 de l'Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert autoliquidació, l'ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable respecte, entre d'altres, les taxes en el supòsit de primera o única ocupació de serveis o en els que es generen en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.

Si bé d'acord amb el que preveu l'article esmentat, correspon a l'alcalde la competència per aprovar les liquidacions, sens perjudici d'això i per raons d'organització administrativa s'estima oportú unificar les liquidacions per conceptes amb periodicitat mensual i proposar la ratificació a la Junta de Govern Local, dels conceptes que es descriuen a continuació :

- Liquidació (2 rebuts) expedició certificats amb un total de 92,16.-€
- Liquidació (1 rebut) cessió habitatge c/Joncar, 9 amb un total de 211,13 .-€
- Liquidació (13 rebuts) ocupació via pública firaires i paradistes amb un total de 3.087,00 .-€
- Liquidació (25 rebuts) servei retirada vehicles amb grua amb un total de 3.117,00.-€
- Liquidació (5 rebuts) per expedició títol nínxol amb un total de 54,75.- €
- Liquidació (1 rebut) per expedició placa de gual amb un total de 12,29.-€
- Liquidació (1 rebut) per ocupació via pública per obres i/o altres amb un total de 32,95.-€
- Liquidació (7 rebuts) per entrades espectacles Festa Major amb un total de 2.509,80-€
- Liquidació (1 rebut) venda samarretes Festa Major amb un total de 865,00-€
- Liquidació (1 rebut) per venda mocadors Festa Major amb un total de 75.00-€
- Liquidació (1 rebut) activitats Casal de Joves amb un total de 372,00.-€
- Liquidació (1 rebut) per sancions trànsit amb un total de 100,00.-€
- Liquidació (2 rebuts) servei de tanatori amb un total de 470,00.-€
- Liquidació (3 rebuts) servei cementiri amb un total de 147,00.-€
- Liquidació (5 rebuts) servei d'enterrament amb un total de 1.464,10.-€
- Liquidació (4 rebuts) entrades piscina amb un total de 351,42.-€



La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Únic.- Ratificar les liquidacions practicades al llarg del mes de 2025 que sumen un total de 12.961.60 euros pels conceptes exposats a la part expositiva del present acord.

URBANISME. Expedient 3395/2025. Proposta per a l'aprovació de la licitació de les obres i instal·lació de varis subministraments de serveis als dos habitatges que es construïran a la Ronda dels Esports, 35 i 37

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/910 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

A la vista del contingut de la provisió de l'Alcaldia d'inici de l'expedient i de les característiques del contracte que es presten adjudicar:

Execució de les obres i instal·lacions de varis subministraments de serveis pels dos habitatges que es construïran a la Ronda dels Esports, 35 i 37, incloses a la Unitat d' Actuació 6.2 Les Escoles (Antic Sub-àmbit E.5).				
Procediment: Obert simplificat abreujat		Tramitació: Ordinària		Tipus de contracte: Obres
Classificació CPV: 45112100-6, 45232200-4, 4523300-5 i 45232420-9	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No	
Pressupost base de licitació: 78.049,19		Impostos: 16.390,33		Total: 94.439,52€
Valor estimat del contracte: 78.049,19		Impostos: 16.390,33		Total: 94.439,52€
Data d'inici execució: novembre 2025	Data fi execució: gener 2026	Durada execució: Tres mesos	Durada màxima: Tres mesos	
Garantia provisional: No		Garantia definitiva: No		Garantia complementària: No

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa l'adjudicació mitjançant procediment Obert simplificat.



Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria Intervenció, el Plec de clàusules administratives particulars i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment Obert simplificat restringit de les i instal·lacions de varis subministraments de serveis als dos habitatges que es construïran a la Ronda dels Esports, 35 i 37, incloses a la Unitat d'Actuació 6.2 Les Escoles (Antic Sub-àmbit E.5).

SEGON. Aprovar la despesa de 94.439,52.- € amb càrrec a la partida 02.1532.61901 del pressupost.

TERCER. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars que regiran el contracte.

QUART. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SISÈ Designar a la unitat tècnica, formada per la Sra. Montserrat Badia Villena i el Sr. Xavier Torre Marín, tècnics d'aquest Ajuntament, com a òrgan competent per procedir a l'obertura de les proposicions i a la valoració de les ofertes.

VUITÈ. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions mitjançant dispositiu electrònic i a la seva valoració.

NOVÈ. Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i es procedirà a l'adjudicació del contracte.

DESE. L'adjudicació resta condicionada a l'aprovació definitiva del conveni que regula les aportacions per al finançament d'aquesta actuació que es tramita a l'expedient 3404/2025.

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 3270/2025. Atorgament llicència d'obres al carrer Sant Sadurní, 14

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/877 de 26 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat pel Sr. AGR en representació de Finestres Confort amb número de registre general d'entrada 2025-E-RC-5536 de 26 d'agost de 2025, el qual demana llicència d'obres per canviar quatre finestres de fusta per PVC a l'immoble situat al carrer Sant Sadurní, número 14.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprovà el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres a Finestres Confort per canviar quatre finestres de fusta per PVC a l'immoble situat al carrer Sant Sadurní, número 14.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 40,00€.-

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 311,20€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

- Recordar que cal mantenir les mesures de seguretat dels treballadors i de tercers.
- Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a tercers persones.
- Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 3540/2025. Atorgament llicència d'obres al carrer Doctor Antoni Reig, 14



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/875 de 26 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat pel Sr. OFG en representació de Construccions Codinenca SL amb número de registre general d'entrada 2025-E-RE-2219 de 15 de setembre de 2025, el qual demana llicència d'obres per impermeabilitzar i enrajolar la Terrassa del pis 1er, 2ª de l'edifici situat al carrer Doctor Antoni Reig, número 14.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprovà el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres a Construccions Codinenca SL per impermeabilitzar i enrajolar la Terrassa del pis 1er, 2ª de l'edifici situat al carrer Doctor Antoni Reig, número 14.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 52,26€.-

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 406,58€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

- Recordar que cal mantenir les mesures de seguretat dels treballadors i de tercers.
- Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.
- Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.



LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 2873/2025. Atorgament llicència d'obres al carrer Racó del Bressol, 8

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/866 de 23 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat pel Sr. ACC amb número de registre general d'entrada 2025-E-RC-4871, el qual demana llicència d'obres per la substitució d'una canonada antiga de desaigua al carrer Racó del Bressol, número 8.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235 del Decret 305/2006, pel qual s'aprovà el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres al Sr. ACC, per la substitució d'una canonada antiga de desaigua al carrer Racó del Bressol, número 8.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 30,00€.- (quota mínima) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 23,68€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

- Recordar que cal mantenir les mesures de seguretat dels treballadors i de tercers.
- Caldrà sol·licitar autorització d'ocupar la via pública ja que una part de les actuacions



afecten a la vorera. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.
-Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES. Expedient 3100/2025. Comunicació prèvia d'obres al carrer Sant Pere, 2

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/874 de 26 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat pel Sr. DMM amb número de registre general d'entrada 2025-E-RC-5365, el qual presenta comunicació en matèria urbanística per pintar la façana principal de color blanc de l'immoble situat al carrer Sant Pere, número 2, sense bastida.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 bis i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 96-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Entendre realitzat el tràmit de comunicació prèvia d'obres per part del Sr. DMM per pintar la façana principal de color blanc de l'immoble situat al carrer Sant Pere, número 2, sense bastida.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 30,00€.- (liquidació mínima)

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 5,79€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)



Tercer. Condicions de la llicència:

- Recordar que cal mantenir la seguretat de treballadors i de tercers.
- Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.
- Pel que fa als terminis, es consideren els que fixa l'article 189 del Text refós de la Llei d'urbanisme vigent, que per al cas present és de sis mesos màxim tant per començar-les com per acabar-les.
- Una vegada finalitzada l'obra caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

MOBILITAT. Expedient 3267/2025. Atorgament targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/885 de 30 / de setembre / 2025.

Resolució:

En data 2 de setembre de 2025, el Sr. ALS en representació de la Sra. MSV presenta la sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat modalitat com a titular no conductora.

Vist que la Resolució del Departament de Drets Socials qualifica el grau de discapacitat, es comprova que supera el barem de mobilitat, i que aquest reconeixement té caràcter definitiu, així com lloc de residència i empadronament.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la targeta d'aparcament modalitat titular no conductora amb número 08210 2025 00017 XXXXH, amb vigència fins el 2/10/2030 (La vigència de la targeta caducarà als 5 anys de la seva expedició) a la Sra. MSV, per tenir un grau de discapacitat que supera al barem de mobilitat.

SEGON. Donar compte a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i Supressió de Barreres.

TERCER. Notificar a la interessada la present resolució i comunicar en cas de qualsevol canvi o incidència que variï les condicions per les que va ser concedida la referida targeta haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de conformitat amb que estableix l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



MOBILITAT. Expedient 3345/2025. Atorgament targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/886 de 30 / de setembre / 2025.

Resolució:

En data 5 de setembre de 2025, la Sra. MdIAOT en representació de la Sra. MTF presenta la sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat modalitat com a titular no conductora.

Vist que la Resolució del Departament de Drets Socials qualifica el grau de discapacitat, es comprova que supera el barem de mobilitat, i que aquest reconeixement té caràcter definitiu, així com lloc de residència i empadronament.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la targeta d'aparcament modalitat titular no conductora amb número 08210 2025 00018 XXXXT, amb vigència fins el 2/10/2030 (La vigència de la targeta caducarà als 5 anys de la seva expedició) a la Sra. MTF, per tenir un grau de discapacitat que supera al barem de mobilitat.

SEGON. Donar compte a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i Supressió de Barreres.

TERCER. Notificar a la interessada la present resolució i comunicar en cas de qualsevol canvi o incidència que variï les condicions per les que va ser concedida la referida targeta haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de conformitat amb que estableix l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

MOBILITAT. Expedient 3375/2025. Atorgament de targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/889 de 30 / de setembre / 2025.



Resolució:

En data 8/09/2025, el Sr. PAF presenta la sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat modalitat com a titular conductor.

Vist la resolució de 12 de juny de 2025 del Departament de Drets Socials i Inclusió, es comprova que supera el barem de mobilitat, i que aquest reconeixement té una validesa de caràcter definitiu, així com lloc de residència i empadronament.

Vist que disposa de carnet de conduir amb una validesa fins el 22 de setembre de 2025.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la targeta d'aparcament modalitat titular conductor amb número 08210 2025 00019 XXXXY, amb vigència de cinc anys, fins el 2/10/2030, al Sr. PAF, per tenir un grau de discapacitat que supera al barem de mobilitat, sempre que el carnet de conduir sigui vigent. En cas contrari caldrà sol·licitar una nova targeta de la modalitat no conductor.

SEGON. Donar compte a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i Supressió de Barreres.

TERCER. Notificar a l'interessat la present resolució i comunicar en cas de qualsevol canvi o incidència que variï les condicions per les que va ser concedida la referida targeta haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de conformitat amb que estableix l'article 40 de la Llei 39 /2015, d'1 d'octubre, de del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

QUART. Requerir a l'interessat el retorn de la targeta d'aparcament caducada, amb caràcter previ al lliurament de la nova targeta.

MOBILITAT. Expedient 3046/2025. Denegar la sol·licitud de plaça d'aparcament per a persones amb disminució

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/863 de 23 / de setembre / 2025.

Resolució:

En data 25 de juliol de 2025 amb núm. de Registre General d'Entrada 2025-R-RC-5157 el Sr. MRM sol·licita una plaça d'aparcament per a persones amb discapacitat al més a prop del carrer Doctor Antoni Reig, 19.



El Sr. MRM, disposa de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució núm. 08210 2025 00002 XXXXS com a titular conductor vàlida fins 23/01/2030.

Vist l'informe desfavorable emès per la policia Local el 5 de setembre de 2025 pel que fa a la concessió d'una plaça d'aparcament motivat per la manca d'acreditació sobre la necessitat específica d'una plaça d'aquestes característiques, ja que el Sr. R manifesta que disposa d'un garatge propi i el fet d'utilitzar-lo danya el vehicle comportant-li una despesa econòmica en reparacions. Aquest argument no justifica en cap cas la reserva d'una plaça d'aparcament.

A més l'interessat disposa de places públiques accessibles i sense restricció horària, fet que garanteix la possibilitat de poder estacionar en un radi proper i sense limitació.

En el supòsit que es pogués crear una plaça d'aparcament reservada en el carrer Doctor Antoni Reig a l'alçada del número 19 i per les característiques de la via, suposaria una alteració de la mobilitat no justificada.

La Targeta de discapacitat dona dret a estacionar a les places públiques reservades, però no genera automàticament el dret a una plaça nominal davant del domicili o les seves immediacions. L'atorgament d'aquestes places requereix de justificació documental de la necessitat, l'acreditació com a conductor i la inexistència d'alternatives raonables.

La legislació que justifica aquest criteri policial i que no es definitiu, es troba en el Reial decret 1056/2014, pel qual es regulen les targetes de discapacitat, el Reial decret legislatiu 6 /2015, pel qual s'aprova la Llei de trànsit, circulació de vehicles a Motor i Seguretat Viària, les Ordenances Municipals sobre mobilitat i ús de la via pública de Sant Feliu de Codines.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Denegar al Sr. MRM la plaça d'aparcament destinada a persones amb mobilitat reduïda, al carrer Doctor Antoni Reig, 19 perquè hi ha places públiques accessibles i sense restricció horària, fet que garanteix la possibilitat de poder estacionar en un radi proper i sense limitació.

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat.

MOBILITAT. Expedient 2517/2025. Denegar la sol·licitud de plaça d'aparcament per a persones amb discapacitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/865 de 23 / de setembre / 2025.

Resolució:



Es deixa sobre la taula.

MOBILITAT. Expedient 3428/2025. Atorgament targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/904 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

En data 12 de setembre de 2025, la Sra. TSE presenta la sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat modalitat com a titular no conductora.

Vist que la Resolució del Departament de Drets Socials qualifica el grau de discapacitat, es comprova que supera el barem de mobilitat, i que aquest reconeixement té caràcter definitiu, així com lloc de residència i empadronament.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la targeta d'aparcament modalitat titular no conductora amb número 08210 2025 00020 XXXXY, amb vigència fins el 2/10/2030 (La vigència de la targeta caducarà als 5 anys de la seva expedició) a la Sra. TSE, per tenir un grau de discapacitat que supera al barem de mobilitat.

SEGON. Donar compte a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i Supressió de Barreres.

TERCER. Notificar a la interessada la present resolució i comunicar en cas de qualsevol canvi o incidència que variï les condicions per les que va ser concedida la referida targeta haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de conformitat amb que estableix l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

MOBILITAT. Expedient 3533/2025. Atorga targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:



Vista la proposta de resolució PR/2025/905 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

En data 5 de setembre de 2025, la Sra. MVDG presenta la sol·licitud de la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat modalitat com a titular no conductora.

Vist que la Resolució del Departament de Drets Socials qualifica el grau de discapacitat, es comprova que supera el barem de mobilitat, i que aquest reconeixement té caràcter definitiu, així com lloc de residència i empadronament.

Examinada la documentació que l'acompanya, atès l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que estableix l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la targeta d'aparcament modalitat titular no conductora amb número 08210 2025 00021 XXXXD, amb vigència fins el 2/10/2030 (La vigència de la targeta caducarà als 5 anys de la seva expedició) a la Sra. MVDG, per tenir un grau de discapacitat que supera al barem de mobilitat.

SEGON. Donar compte a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i Supressió de Barreres.

TERCER. Notificar a la interessada la present resolució i comunicar en cas de qualsevol canvi o incidència que variï les condicions per les que va ser concedida la referida targeta haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de conformitat amb que estableix l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SERVEIS SOCIALS. Expedient 3403/2025. Proposta per l'aprovació d'ajuts socials relació 262/2025 fins 287/2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/911 de 1 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vistes les propostes presentades per la regidoria de benestar social per l'aprovació i pagament de diversos ajuts socials per un import total de 3.586,66 €.



Atès que ambdós expedients compten amb l'informe favorable dels serveis socials, d'acord amb els barems determinats al reglament de prestacions econòmiques de caràcter social dels Serveis Socials Bàsics d'aquest ajuntament, aprovat definitivament i publicat al BOP el 30 de juliol de 2013, i que va entrar en vigor el 17 d'agost de 2013.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 639 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials que comença amb l'expedient 262/2025 i finalitza amb l'expedient 287/2025.

Segon. Ordenar el pagament amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04 2310 48001 del pressupost.

SERVEIS SOCIALS. Expedient 2524/2025. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció)	
---	--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Resolució:

Existeix la necessitat d'organitzar el casal d'estiu de Montserrat Montero adreçat a infants i joves escolaritzats al Centre d'Educació Especial Montserrat Montero amb discapacitat intel·lectual que sovint es troben sense una oferta lúdica en els mesos d'estiu. Aquest casal tindria lloc a les instal·lacions del centre on s'ubica el Consorci d'Educació Especial Montserrat Montero, prèvia cessió de l'espai per part de l'Ajuntament de Granollers.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental ha organitzat el casal d'estiu dels darrers anys i té la voluntat de seguir promovent les línies d'entesa i col·laboració amb els Ajuntaments implicats.

Els ajuntaments ostenten la competència en les activitats de lleure, d'acord amb el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Cadascun dels Ajuntaments interessats en la prestació del Casal d'estiu i que subscriuguin el corresponent conveni, haurien de pagar al Consell Comarcal l'import per la prestació del servei.

L'ajuntament de Sant Feliu de Codines s'adreça al Consell Comarcal amb la voluntat de tramitar el conveni per a la prestació del servei de casal d'estiu del Centre d'Educació Especial Montserrat Montero perquè té un usuari empadronat al seu municipi i escolaritzat



al centre interessat en la participació d'aquest casal, tot i que resideix al municipi de Les Franqueses del Vallès.

Atès que, un cop efectuades les corresponents gestions administratives, s'ha constatat que l'usuari està escolaritzat al Centre d'Educació Especial Montserrat Montero amb discapacitat intel·lectual per a l'any 2025 i que és resident al municipi de les Franqueses del Vallès; es conclou que, en la distribució de la previsió de l'aportació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines per a la prestació del servei de casal d'estiu del Centre d'Educació Especial Montserrat Montero, l'aportació seria:

Ajuntament Sant Feliu de Codines :0 €

Tanmateix malgrat l'aportació del nostre municipi és 0 €, se'ns requereix l'aprovació de l'esmentat conveni.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració per a la prestació del servei de casal d'estiu adreçat a infants i joves escolaritzats al Centre d'Educació Especial Montserrat Montero amb discapacitat intel·lectual.

Segon. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental

SERVEIS SOCIALS. Expedient 3043/2025. Prestacions Econòmiques de Serveis Socials	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/869 de 28 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vistes les propostes presentades per la regidoria de benestar social per l'aprovació i pagament de diversos ajuts socials no peremptoris, per un import total de **1.260,00 €**.

Atès que tots els expedients compten amb l'informe favorable dels serveis socials, d'acord amb els barems determinats al reglament de prestacions econòmiques de caràcter social dels Serveis Socials Bàsics d'aquest ajuntament, aprovat definitivament i publicat al BOP el 30 de juliol de 2013, i que va entrar en vigor el 17 d'agost de 2013.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 639 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials no peremptoris, que comença amb l'expedient 1 /2025 i finalitza amb l'expedient 5/2025.

Segon. Ordenar el pagament amb càrrec a les aplicacions pressupostàries : 04 2310 4802

EDUCACIÓ. Expedient 3415/2025. Proposta d'aprovació de les bases reguladores i la convocatòria de selecció de la substitució de la dinamitzadora del Pla Educatiu entorn

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/855 de 23 / de setembre / 2025.

Resolució:

L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines té la necessitat de cobrir la baixa per maternitat i els diversos permisos o baixes consecutives que es pugui agafar la treballadora que està realitzant les tasques de dinamitzadora del Pla Educatiu Entorn, en règim de funcionari/ària interí/ina, per un període inicial de 17 setmanes.

En conseqüència és necessari aprovar les bases de la convocatòria i els requisits generals que es troben recollits a l'expedient per poder realitzar la selecció de persones candidates.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar les bases i la convocatòria que ha de regir la selecció per a la contractació de la substitució del perfil de dinamitzador/a del Pla Educatiu Entorn.

SEGON. Determinar que el termini de prestació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la seu electrònica.

INFÀNCIA. Expedient 2871/2025. Proposta d'aprovació de l'addenda al conveni amb el Centre Excursionista per l'any 2025

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/892 de 1 / d'octubre / 2025.



Resolució:

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure l'addenda que s'adjunta amb el Centre Excursionista de Sant Feliu de Codines, per a les activitats de foment del lleure infantil i juvenil que desenvolupa l'Agrupament Escolta Makalu, secció del Centre excursionista.

Atès que en data 3 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar el Conveni entre el Centre Excursionista de Sant Feliu de Codines, i vist que les addendes permeten realitzar modificacions a convenis ja establerts, i vista la necessitat d'incrementar la dotació econòmica al Centre excursionista, per tal de finançar les activitats que desenvolupa la secció, que són les següents:

- Activitat de CAU durant els caps de setmana dels períodes lectius de l'any 2025
- Campaments de primavera i d'estiu
- Participació en les activitats de la Festa Major i altres festivitats del municipi (Fira de Nadal, fira de la Carbassa.)
- Realització de la Festa de Sant Joan del municipi

De conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar l'addenda al Conveni amb el Centre Excursionista de Sant Feliu amb NIF G58263468 descrita en els antecedents per un import de 2.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 07 334 48925 del pressupost d'enguanys

SEGON. Formalitzar la subvenció en la corresponent addenda, en la qual es detallen les obligacions i els compromisos del concessionari per aplicar la subvenció i justificar-la, que s'adjunta a aquesta proposta,

TERCER. Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el **15 de novembre de 2025**. La documentació que s'exigeix a les bases és:

- a. **Balanç de despeses i ingressos** totals de l'ENTITAT, que ha d'incloure: (Si l'entitat no té el seu propi balanç, l'Ajuntament facilitarà un model per emplenar).



- i. Recursos propis (Quotes, aportacions, fons de l'entitat,...)
 - ii. Reflectir l'ingrés de la subvenció de l'Ajuntament i subvencions d'altres administracions.
 - iii. Venda de tiquets, entrades, inscripcions a activitats,...
 - iv. Patrocinadors
- b. **Memòria d'activitats:** L'Ajuntament facilitarà un formulari de justificació que l'ENTITAT haurà d'emplenar degudament amb les dades de les activitats de l'any en curs.
- c. **Factures de les despeses:** Caldrà presentar factures per un import igual o superior a l'import de la subvenció. Aquestes factures hauran de complir la normativa vigent.
- d. **Justificant de l'Assegurança d'activitats en curs.**

QUART. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

DINAMITZACIÓ ECONÒMICA. Exp 3577/2025. Conveni Associació Grup de Comerciants Comerciants 2025	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.
Provisió d'Alcaldia	25/09/2025
Informe-proposta de Secretaria	01/10/2025
Informe de Fiscalització Prèvia «AD»	01/10/2025

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Vista la proposta de resolució PR/2025/909 de 1 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Es deixa sobre la taula

DINAMITZACIÓ ECONÒMICA. Expedient 3609/2025. Renovació de la sol.licitud de la parada al carrer de la Font del Àlbers
--



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vistes les sol·licituds presentades per la Sra. TRM amb número de registre general d'entrada 2025-E-RE-2344 de data 26 de setembre de 2025 i el registre general d'entrada 2025-E-RE-2392 de data 30 de setembre de 2025, que demana ocupar la via pública amb una xurreria de 4 m lineals a la plaça de la Font dels Àlbers els divendres, dissabtes i diumenges durant els mesos d'hivern al període comprès entre el 17 d'octubre de 2025 i el 30 d'abril de 2026.

Atès que una vegada s'ha comprovat la documentació presentada i s'ha verificat que és la reglamentària i que la policia local no hi veu cap inconvenient sempre i quan es prenguin les mesures necessàries per no afectar a la seguretat de la resta d'usuaris.

Es proposa a la Junta de Govern Local, l'aprovació dels següents acords:

Vista la proposta de resolució PR/2025/901 de 1 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Primer. Autoritzar a la Sra. TRM l'ocupació de la via pública amb una xurreria a la plaça Font del Àlbers, els divendres a la tarda (cal muntar abans de les 2/4 de 5 de la tarda), dissabte i diumenge fins a les 9 del vespre, als efectes del dia 17 d'octubre de 2025.

Aquesta ocupació comportarà el corresponent preu públic (1,50€/ml), que es liquidarà a l'inici de cada trimestre. Aquest 4rt trimestre el rebut serà de 198,00 euros.

Segon. Aquest permís té vigència per aquest primer trimestre, i podrà ser renovable, caldrà mantenir l'espai net.

Tercer. Notificar el present acord a la policia municipal pel seu coneixement.

DINAMITZACIÓ ECONÒMICA. Exp. 3633/2025. Proposta de taxa de les parades al carrer del 4rt trimestre de 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vist el càrrec 21 corresponent al 4rt trimestre de 2025, pel concepte de la taxa per l'ocupació de via pública per parades de carrer, amb un total de 2 rebuts i per un import de dos-cents euros amb cinquanta cèntims d'euro. (250,50€)

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:



Vista la proposta de resolució PR/2025/913 de 1 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Únic: Aprovar el càrrec de la taxa per l'ocupació de la via pública amb parades al carrer corresponent al 4rt trimestre de 2025.

CULTURA. Expedient 3537/2025. Contracte menor de subministraments d'una plataforma homologada antilliscant de 6x4 metres, amb potes telèscopiques, barana homologada i escala ajustable a la mida	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/896 de 30 / de setembre / 2025.

Resolució:

Vist l'expedient tramitat per a la contractació menor de subministrament d'una plataforma homologada, antilliscant de 6x4 metres, amb potes telescòpiques, barana homologada i escala ajustable a la mida. Aquesta plataforma es pot afegir a la plataforma actual.

Atès que l'empresari proposat compta amb la capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a la dita contractació, segons informe tècnic, i que s'ha justificat la necessitat de la contractació i el seu import.

Les dades del contracte son les següents:

Procediment: Menor	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Subministraments
Classificació CPV: 44212320-8	Accepta renovació: No	Revisió de preus/fórmula: No
Pressupost base: 7.818,30 €	% IVA: 21%	Pressupost total: 9.460,14 €
Data inici execució: 03/10 /2025	Data fi execució: 29/11 /2025	Durada execució: 2

Vist que existeix crèdit suficient amb càrrec a l'aplicació pressupostaria següent 07 335 6250

Fonaments de dret



Atès que segons la memòria del servei gestor, aquesta contractació no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les normes generals de contractació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Atès que per les seves característiques, aquest contracte de servei es pot conceptuar, ser tramitat i adjudicat pel procediment de contracte menor, per raó de la quantia, de conformitat amb allò que disposa l'article 118 de la LCSP, i només s'exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent, d'acord amb les normes reglamentàries, i en el cas de contracte d'obres, s'haurà d'afegir el pressupost de les mateixes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació menor de compra d'una plataforma homologada, antilliscant de 6x4 metres, amb potes telescòpiques, barana homologada i escala ajustable a la mida. Aquesta plataforma es pot afegir a la plataforma actual. i per tant, aprovar i disposar la despesa per import de 7.818,30 més IVA fent un total de 9.460,14 € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària esmentada

SEGON.- Adjudicar a l'empresa *Doublet Ibérica* NIF A58890682 el contracte menor abans assenyalat.

TERCER.- Publicar el contracte en el registre públic de contractes del sector públic.

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, a les empreses que han presentat oferta, al gestor del servei i a la Intervenció Municipal.

CULTURA. Expedient 511/2025. Aprovació del pagament de la segona part de la subvenció de cultura 2025 al Grup del Correfoc el Follet i la Fantasma de Sant Feliu de Codines

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/898 de 30 / de setembre / 2025.

Resolució:



Cada any l'Ajuntament i les entitats culturals, esportives i firals del municipi consensuen els trets bàsics dels convenis de col·laboració, quedant supeditada la signatura d'aquests a l'aprovació per la Junta de Govern Local.

El contingut del conveni respecte el signat anteriorment i l'import previst es preveu al pressupost aprovat per al 2025.

El pacte que regula la justificació de les despeses de les activitats i el pagament de l'ajut preveu que aquest es lliurarà en dos terminis.

L'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de subvencions, preveu que els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos de les entitats locals.

En data 3 d'abril de 2025 s'aprova per Junta de Govern Local el pagament de la primera part de la subvenció de cultura a totes les associacions i entitats culturals, a l'espera del segon pagament un cop presentada la documentació corresponent a la justificació de cada una d'elles segons l'objecte del conveni, de les següents entitats culturals.

Dins les entitats hi consta el Grup del Correfoc El Follet i la Fantasma de Sant Feliu de Codines

Partida	Entitat	Subvenció	1r pagament
07 334 48922	GRUP DEL CORREFOC	6.800	3.400

En data 29 de setembre de 2025 el Grup del Correfoc El Follet i la Fantasma presenta la documentació que justifica la subvenció atorgada anteriorment i un cop revisada es procedeix a fer un informe per part de la regidoria de cultura.

Vist l'informe de la regidoria de cultura, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar el pagament de la segona part de la subvenció a les entitats següents:

Partida	Entitat	Subvenció	2n pagament
07 334 48922	GRUP DEL CORREFOC	6.800	3.400

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida corresponent al Grup del Correfoc El Follet i la Fantasma.

Tercer.-Comunicar el present acord a l'entitat esmentada

CULTURA. Expedient 3659/2025. Contracte menor de serveis per a la realització i redacció d'auditoria tècnica de les infraestructures, instal·lacions i equipaments escènics de la sala del teatre del Centre Cívic La Fonteta

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/919 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vist l'expedient tramitat per a la contractació menor de serveis per a la realització i redacció d'auditoria tècnica de les infraestructures, instal·lacions i equipaments escènics de la sala del teatre del Centre Cívic La Fonteta.

Atès que l'empresari proposat compta amb la capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a la dita contractació, segons informe tècnic, i que s'ha justificat la necessitat de la contractació i el seu import.

Les dades del contracte son les següents:

Procediment: Menor	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Serveis
Classificació CPV: 79212000-3	Accepta renovació: No	Revisió de preus/fórmula: No
Pressupost base: 5.913 €	% IVA: 21%	Pressupost total: 7.154,73 €
Data inici execució: 08/10 /2025	Data fi execució: 08/12 /2025	Durada execució: 2

Atès que existeix crèdit suficient amb càrrec a l'aplicació pressupostària 07 3372 212 del vigent pressupost.

Atès que segons la memòria del servei gestor, aquesta contractació no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les normes generals de contractació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Atès que per les seves característiques, aquest contracte de servei es pot conceptuar, ser tramitat i adjudicat pel procediment de contracte menor, per raó de la quantia, de conformitat amb allò que disposa l'article 118 de la LCSP, i només s'exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent, d'acord amb les normes reglamentàries, i en el cas de contracte d'obres, s'haurà d'afegir el pressupost de les mateixes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació menor de Contracte de serveis realització i redacció d'auditoria tècnica de les infraestructures, instal·lacions i equipaments escènics de la sala del teatre del Centre Cívic La Fonteta i per tant, aprovar i disposar la despesa per import de 5.913€ més IVA fent un total de 7.154,73 € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 07 3372 212 del vigent pressupost.

SEGON.- Adjudicar a l'empresa Gobelin Projectes SL, NIF B65772493 el contracte menor abans assenyalat.

TERCER.- Publicar el contracte en el registre públic de contractes del sector públic.

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, a les empreses que han presentat oferta, al gestor del servei i a la Intervenció Municipal.

B) ASSUMPTES DIVERSOS

SALUT. Expedient 2017/2025. Proposta d'aprovació de l'adjudicació del contracte menor de dinamització del Pla Local de Salut

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/920 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vist l'expedient tramitat per a la contractació menor de seguiment de l'execució del pla local de salut i l'avaluació de les actuacions.

Atès que consten a l'expedient tres ofertes i que l'empresari proposat compta amb la capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a la dita contractació, segons informe tècnic, i que s'ha justificat la necessitat de la contractació i el seu import.

Les dades del contracte son les següents:

Procediment: Menor	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Serveis
Classificació CPV: _____	Accepta renovació: No	Revisió de preus/fórmula: No
Pressupost base: 5.750 €	% IVA: 21%	Pressupost total: 6.957,50 €
Data inici execució: 08/10/2025	Data fi execució: 30/09 /2026	Durada execució: 12



Vist que existeix crèdit suficient amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import	IVA/IGIC	Total	RC
2025	05 3110 22635	5.750 €	21%	6.957,50 €	7708

Fonaments de dret

Atès que segons la memòria del servei gestor, aquesta contractació no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les normes generals de contractació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Atès que per les seves característiques, aquest contracte de servei es pot conceptuar, ser tramitat i adjudicat pel procediment de contracte menor, per raó de la quantia, de conformitat amb allò que disposa l'article 118 de la LCSP, i només s'exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent, d'acord amb les normes reglamentàries, i en el cas de contracte d'obres, s'haurà d'afegir el pressupost de les mateixes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació menor de seguiment de l'execució del pla local de salut i l'avaluació de les actuacions i per tant, aprovar i disposar la despesa per import de 5.750 € més IVA fent un total de 6.957,50 € IVA inclòs amb càrrec a les aplicacions pressupostàries assenyalades.

SEGON.- Adjudicar a l'empresa D-CAS Col·lectiu d'Analistes Socials amb CIF B64816838, el contracte menor abans assenyalat.

TERCER.- Publicar el contracte en el registre públic de contractes del sector públic.

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i a les empreses que han presentat oferta, al gestor del servei i a la Intervenció Municipal.

EDUCACIÓ. Expedient 2523/2025. Proposta per a l'adjudicació del contracte de serveis de logopèdia



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/922 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

A la vista de les característiques del contracte quines dades de licitació són:

Prestació de servei de logopèdia							
Procediment: Obert simplificat		Tramitació: Ordinària		Tipus de contracte: Serveis			
Classificació CPV: 85000000-9		Accepta renovació: Sí		Revisió de preus / fórmula: No		Accepta variants: No	
Pressupost base de licitació: 15.000 €		Impostos: 0				Total: 15.000 €	
Valor estimat del contracte: 30.000 €		Impostos: 0€				Total: 30.000 €	
Durada execució: 2 anys amb possibilitat de dues pròrrogues d'un curs escolar cadascuna							
Garantia provisional: No		Garantia definitiva: No				Garantia complementària: No	

A la vista de l'expedient de contractació tramitat, el contingut de les actes i dels informes de valoració tècnics.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Adjudicar el contracte de Serveis de suport de logopèdia, en les condicions que figuren en la seva oferta i les que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques a Jessica Marin Nieto, per un import de 24€/hora per un import màxim de 15.000€ els cursos escolars 2025/2026 i 2026/2027.



SEGON. Són característiques i avantatges determinants de què hagin estat seleccionades les ofertes presentades pels citats adjudicataris amb preferència a les presentades pels restants licitadors les ofertes dels quals van ser admeses, el projecte tècnic i l'oferta presentada segons el plec de clàusules.

TERCER. Disposar la despesa corresponent de conformitat amb l'establert en l'Informe d'Intervenció:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import	IVA %	Total
2025	03 323 22715	2750.-€	0	2750.-€
2026	03 323 22715	7500.-€	0	7500.-€
2027	03 323 22715	4750.-€	0	4750.-€

QUART. Comunicar del present acord a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Designar com a responsable del contracte a la Sra, Maria Tur Cruz

SISÈ. Notificar l'adjudicació als licitadors que no han resultat adjudicataris.

SETÈ. Notificar a la Sra. Jessica Marin Nieto, adjudicatària del contracte, els presents acords i citar-li per a la signatura del contracte.

VUITÈ. Publicar anunci de formalització del contracte en el Perfil de contractant en termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

NOVÈ. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

DINAMITZACIÓ ECONÒMICA. Expedient 3697/2025. Aprovació de la taxa de les parades del mercat 4rt trimestre 2025

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vist el càrrec 22 corresponent al 4rt trimestre de 2025, pel concepte de la taxa per l'ocupació de la via pública pel mercat setmanal, amb un total de 9 rebuts i per un import de mil dos-cents vint-i-vuit euros amb cinquanta cèntims d'euro (1228,50€).

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:



Vista la proposta de resolució PR/2025/921 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Únic. Aprovar el càrrec de la taxa per l'ocupació de via pública pel mercat setmanal corresponent al 4rt trimestre de 2025.

SALUT. Expedient 3569/2025. Llicència per a la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/879 de 1 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vista la sol·licitud i documentació que l'acompanya presentada per la Sra. QRC, amb núm. de Registre General d'Entrada 2025-E-RC-6109 en què sol·licita llicència per a la tinença d'un gos i conducció de gossos potencialment perillosos que es descriu a continuació:

Nom: Máximo

Domicili Censal: C/ Padró nº 36

Núm.de Registre Censal: el R10041XXXX

Raça: American StaffordShire

Núm. codi microxip: 93800000041XXXX

Vist que la disposició addicional 5a del Text Refós de la llei de protecció dels animals, aprovat per Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, recull que es regeixen per la seva normativa específica els gossos considerats potencialment perillosos.

Vist el contingut del Reial Decret 287/2002, de 22 de març, que desenvolupa la llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos i el Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos.

Atès que a l'expedient consten els documents requerits per aquesta normativa.

Atès que la tinença de gossos potencialment perillosos, està regulada en els articles 21 i següents de l'ordenança municipal sobre tinença d'animals aprovada definitivament en data 9 de juny de 2010.



La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència la Sra. QRC per la tinença i la conducció del gos potencialment perillós que es descriu a la part expositiva de l'acord.

Segon. Comunicar que la llicència té un període de validesa de cinc anys, i pot ser renovada per períodes successius d'igual durada. No obstant això, la llicència perdrà la seva vigència en el moment en què el seu titular deixi de complir qualsevol de les prescripcions normatives vigents. Així mateix, qualsevol variació de les dades objecte de l'expedient de llicència haurà de ser comunicada en el termini de 15 dies des que es produeixi.

Tercer. Recordar a la Sra. QRC que la tinença i conducció d'aquests gossos es regularan pels articles 21 i següents de l'ordenança municipal esmentada.

Quart. En cas que la persona sol·licitant vulgui passejar altres animals s'haurà d'assegurar que el propietari o la propietària del gos (si són passejadors de gossos) o el titular del nucli zoològic (protecció d'animals, residències canines,...) tenen contractada una pòlissa que cobreixi la totalitat dels riscos dels gossos potencialment perillosos que es passegen.

Cinquè. Comunicar el present acord a l'interessat.

SALUT. Expedient 3713/2025. Conveni amb el CCVOR benestar emocional	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/925 de 2 / d'octubre / 2025.

Resolució:

El 28 de novembre de 2024, el Ple de la Diputació de Barcelona, va provar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198 /2024).

La Convocatòria del Catàleg 2025, inclou el fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", per mitjà del qual es vol fomentar i donar suport a iniciatives dels ens locals de la província que promoguin el benestar emocional i atenguin les situacions de malestar emocional en la població infantil, adolescent i les seves famílies.

Aquestes iniciatives han de prioritzar programes sostenibles en el temps i coherents amb les polítiques d'infància i adolescència de l'ens local.

Més concretament, el fons es destina a:



a) Promoure el benestar emocional i relacional d'infants i adolescents, a través d'actuacions que fomentin la igualtat d'oportunitats i la lluita contra les discriminacions, en espais públics i equipaments, entre d'altres.

b) Fomentar actuacions preventives i comunitàries per al benestar emocional i relacional dels infants i adolescents; actuacions destinades a la prevenció de conductes de risc i situacions perjudicials per al seu desenvolupament integral, a través del desenvolupament de competències, habilitats i capacitats socioemocionals dels infants, adolescents i les seves famílies, així com de la promoció de relacions significatives, saludables i en condicions d'igualtat entre iguals.

c) Atendre situacions de malestar emocional i soledat no desitjada d'infants i adolescents a partir de respostes individuals, grupals i/o comunitàries, actuacions que impliquen un acompanyament professional individualitzat o grupal.

Les persones destinatàries de les actuacions són infants i adolescents (fins als 17 anys), les persones adultes de la unitat familiar /referents o els professionals que treballin amb la infància, i les seves famílies.

L'objecte exclou actuacions que no responguin als objectius específics del recurs, així com activitats de caràcter puntual i àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona, com línies de finançament de serveis socials, l'Escolta Jove, entre d'altres.

Atès que analitzat el contingut del pacte pel que fa al seu objecte, les finalitat i les obligacions de l'ajuntament es troba conforme per la Regidoria de Serveis Socials.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar el contingut, signatura del contingut i signatura del conveni de col·laboració entre el consell comarcal per a l'execució de les actuacions conjuntes corresponent a l'any 2025 en el marc de la realització del programa de Benestar emocional per a la infància i l'adolescència amb l'ajuntament de Sant Feliu de Codines, d'acord amb el detall següent:

Municipi	Actuació	Previsió del cost de l'actuació	Import sol·licitat per l'Ajuntament	Previsió del cost finançat per l'Ajuntament	Previsió de l'import màxim finançat mitjançant el recurs "Benestar Emocional en Infància i Adolescència" de la Diputació de Barcelona
Sant Feliu de Codines	Acompanyament psicològic i emocional	6.000,00	6.000,00	3.399,92	2.600,08€



Segon. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i a l'Àrea d' Hisenda de l'Ajuntament.

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ADDENDA AL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE CODINES I EL CENTRE EXCURSIONISTA PER AL FINANÇAMENTS DE LES ACTUACIONS DE LA SECCIÓ MAKALU DE L'ASSOCIACIÓ PER L'ANY 2025

REUNITS

D'una part, el Sr. Pol Cabutí Borrell, alcalde de Sant Feliu de Codines.

De l'altra la Sr. JFA en nom i representació del Centre Excursionista Sant Feliu de Codines, amb domicili social al carrer Estricadors núm. 7, de Sant Feliu de Codines i número de NIF G58263468.

I de l'altra la Sra. Xxxxx dni xxxx en nom i representació de la Secció Agrupament Escolta Makalu del Centre Excursionista.

Totes les parts, reconeixent-se capacitat legal necessària per a l'atorgament del present conveni i en la coincidència de les seves lliures i mútues voluntats.

ANTECEDENTS

En data 3 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar les convenis d'esports 2025 amb els clubs i associacions esportives del municipi, així com la subvenció que se'ls hi atorga aquesta anualitat.

En el marc de l'aprovació dels convenis esportius el Centre Excursionista rep una subvenció de 2.730 euros, per destinar a les activitats esportives que desenvolupa:

- Organització de la Marxa Infantil de Regularitat (MIR)
- Organització de la Caminada Popular
- Col·laboració en l'OnCodines Trail
- Cicle de conferències i projecció d'audiovisuals
- Col·laboració en actes municipals (Jornades Pompeu Fabra)
- Organització d'activitats relacionades amb l'excursionisme

I les activitats de medi Ambient:

- Es vetllarà per la gestió de l'APP (Natura Local)
- Projecte *Salvem el Boix*





- Participació en la campanya Let's Clean Up Europe- netegem els boscos
- Participació al Servei Comunitari IES

El Centre Excursionista té diverses seccions esportives, que queden incloses en el marc de la subvenció atorgada, fet que deixa l'Agrupació Escolta Makalu sota d'aquest marc.

Atès que l'Agrupació escolta Makalu és un punt de trobada d'infants i joves d'entre 6 i 18 anys, organitzat i dinamitzat per l'equip de caps, joves que de manera voluntària cada dissabte duen a terme activitats amb l'objectiu de crear un espai vivencial d'aprenentatge, iniciativa, companyerisme i llibertat per als infants i adolescents del poble.

Vist que l'agrupament desenvolupa un projecte educatiu d'alt valor pel municipi, i que la subvenció del Centre Excursionista no cobreix les despeses que genera la secció AE Makalu, es considera la possibilitat de fer una addenda al conveni per donar suport a la secció.

OBJECTE

Amb aquesta addenda es pretén regular les activitats de caràcter públic que organitza la Secció AE Makalu del centre excursionista o bé coorganitza o col·labora amb el suport de l'Ajuntament i les condicions econòmiques que se'n deriven.

Així com establir les característiques de l'ús ordinari de les instal·lacions i/o altre patrimoni municipal.

En concret les propostes que presenta la secció per aquest any, objecte de l'addenda són:

- Activitat de CAU durant els caps de setmana dels períodes lectius de l'any 2025
- Campaments de primavera i d'estiu
- Participació en les activitats de la Festa Major i altres festivitats del municipi (Fira de Nadal, fira de la Carbassa....)
- Realització de la Festa de Sant Joan del municipi

PACTES

Primer - Quantia i condició de la subvenció

1. L'Ajuntament atorga una subvenció a L'ENTITAT, per la realització i/o participació en els activitats que es descriuen en l'objecte de la present addenda i les activitats que li són pròpies respectant les finalitats dels seus estatuts. En tot cas, aquesta quantitat engloba les despeses derivades de l'activitat que pugui fer durant l'any.

2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.





3. Per poder rebre la quantitat assenyalada, caldrà realitzar obligatòriament els actes que s'han assenyalat a l'objecte.

4. Si cal, es pot modificar d'ofici o prèvia sol·licitud de l'ENTITAT, l'activitat subvencionada, l'import, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i no es perjudiquin els interessos de tercers.

Partida Pressupostaria	Import	Secció	Pagament
07 334 48925	2.000	Les activitats objecte de la present addenda	En un únic termini després de la justificació de les despeses

Segon - Justificació de la subvenció

1. L'ENTITAT està obligada a aportar tota la documentació que li sigui requerida en exercici de les actuacions de comprovació i control financer de la subvenció i a aportar tota la informació que sigui necessària en relació a aquesta. Els documents justificatius d'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un termini no inferior a sis anys comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

2. L'Ajuntament ha de remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions les subvencions concedides als efectes de transparència segons el que preveu l'art. 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

3. Abans del **15 de novembre** de l'any de vigència del conveni, s'haurà d'haver presentat la següent documentació per a la justificació de la subvenció:

a. **Balanç de despeses i ingressos** totals de l'ENTITAT, que ha d'incloure:
(Si l'entitat no té el seu propi balanç, l'Ajuntament facilitarà un model per emplenar).

- i. Recursos propis (Quotes, aportacions, fons de l'entitat,...)
- ii. Reflectir l'ingrés de la subvenció de l'Ajuntament i subvencions d'altres administracions.
- iii. Venda de tiquets, entrades, inscripcions a activitats,...
- iv. Patrocinadors

b. **Memòria d'activitats:** L'Ajuntament facilitarà un formulari de justificació que l'ENTITAT haurà d'emplenar degudament amb les dades de les activitats de l'any en curs.

c. **Factures de les despeses:** Caldrà presentar factures per un import igual o superior a l'import de la subvenció. Aquestes factures hauran de complir la normativa vigent.

d. **Justificant de l'Assegurança d'activitats en curs.**





4. NO PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA DINS EL TERMINI ESTABLERT POT COMPORTAR LA RETIRADA DE LA SUBVENCIÓ.

Tercer - Espais i condicions d'utilització de les instal·lacions municipals per part de L'ENTITAT

1. L'ajuntament autoritza l'ús de les instal·lacions que necessiti l'ENTITAT per desenvolupar les seves tasques ordinàries i que es detallen a l'objecte d'aquest conveni, establint un horari anual d'utilització de l'equipament.
2. Pel que fa a les instal·lacions a utilitzar de caràcter extraordinari, per desenvolupar activitats fora de les habituals com festes, fires, tornejos, tecnificacions, casals, finals de temporada, etc. ho haurà de sol·licitar a l'Ajuntament a través de la seu electrònica i amb una antelació de 15 dies. L'Ajuntament autoritzarà l'ús d'aquestes sempre que estiguin disponibles.
3. En cap cas es podran utilitzar les instal·lacions municipals per activitats particulars dels membres de L'ENTITAT.
4. L'ENTITAT podrà accedir a la xarxa d'Internet municipal amb els límits i condicions que es determini per l'Ajuntament i únicament per les finalitats socials de l'entitat.
5. L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines pot fer ús, per activitats organitzades directament o per altres entitats, de les instal·lacions municipals objectes d'aquest conveni sempre que ho cregui oportú i no interfereixi el lliure desenvolupament de les activitats de L'ENTITAT.
6. En cas de controvèrsia respecte les dates proposades per a les activitats, es reuniran els representants de les entitats afectades amb la regidoria i es pactarà com fer-ho.
7. Per tal que tothom pugui gaudir de les millors condicions dels equipaments municipals caldrà seguir les següents normes:
 - a. Després de qualsevol acte caldrà deixar l'espai en les mateixes condicions en què s'ha trobat, a no ser que s'hagi pactat amb la regidoria unes altres condicions. En el cas de malmetre una cosa s'haurà de notificar a la regidoria corresponent. Cal que tots ens fem responsables del material.
 - b. Queda prohibit clavar puntes, grapes i altres elements punxants als marcs de les finestres, cortines, butaques, cadires, i als llocs en què es pugui malmetre el material municipal. Sempre que s'hagin de realitzar muntatges cal respectar les instal·lacions, en cas de dubte caldrà adreçar-se al responsable de la instal·lació o a la regidoria.
 - c. Les instal·lacions/sales que s'utilitzin hauran de quedar lliures el mateix dia que acabi l'activitat o bé pactar el dia de desmuntatge amb antelació amb la regidoria corresponent.
 - d. Les exposicions i altres actes a realitzar seran responsabilitat de les entitats organitzadores, essent aquestes les encarregades d'obrir-les al públic.
 - e. Caldrà respectar l'horari de tancament dels equipaments, que vindrà determinat per la regidoria corresponent i segons la situació del moment. Si en cassos excepcionals cal allargar aquest horari es pactarà amb la regidoria com tancar l'equipament.
8. És important utilitzar l'App de l'Ajuntament per comunicar les incidències que hi puguin haver a les sales utilitzades per tal que la incidència es pugui gestionar el més aviat possible.

Quart - Obligacions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines





L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, com a propietari de les instal·lacions i el material, es compromet a:

1. Realitzar el manteniment de les instal·lacions en els diferents aspectes que les característiques de la instal·lació comportin (fusteria, electricitat, aigua, paviment,...) per garantir el correcte desenvolupament dels usos que se'n realitzin.
2. Realitzar la neteja habitual de les instal·lacions pel correcte funcionament de les activitats.
3. L'accés a les instal·lacions municipals, en cas de no coincidir amb els horaris de consergeria de l'equipament, es pactarà amb la regidoria corresponent l'accés a aquestes.
4. Incloure les instal·lacions que formen part d'aquest conveni en l'assegurança general de l'Ajuntament, pel que fa a responsabilitat civil. Aquesta assegurança no substitueix l'assegurança obligatòria de l'ENTITAT per les seves activitats i material.
5. En cas que les condicions de la instal·lació no permeti la pràctica habitual de les activitats caldrà comunicar-ho a l'ENTITAT tant aviat com sigui possible.
6. En cas que es programin actuacions a les instal·lacions que impliquin no poder-ne fer ús, s'intentarà adequar-les per tal que pertorbin el mínim possible i, si és possible, s'avisarà amb temps suficient a les entitats per què aquestes puguin organitzar-se.

Cinquè - Obligacions de l'ENTITAT

L'ENTITAT es compromet a:

1. Complir i respectar els horaris i usos que han estat autoritzats i concedits.
2. Notificar qualsevol modificació relativa als horaris assignats.
3. Col·laborar amb l'Ajuntament en el correcte ús de les instal·lacions municipals i comunicar als seus socis/participants de qualsevol canvi en l'ús de les instal·lacions que comuniqui l'Ajuntament.
4. Col·laborar en l'aplicació i compliment dels Plans d'Autoprotecció de les instal·lacions municipals (Centre Cívic i pavelló)

Els responsables de l'ENTITAT hauran de vetllar pel bon estat de les instal·lacions i comunicar qualsevol incidència o anomalia localitzada ja sigui per danys materials o incidents esdevinguts a la regidoria corresponent.

6. Vetllar per què tant les persones que fan ús de les instal·lacions municipals com els espectadors respectin les instal·lacions durant el desenvolupament de les seves activitats.
7. Fer-se càrrec del material propi que estigui dins les instal·lacions.
8. Retirar de l'equipament el material que s'hagi utilitzat una vegada finalitzada l'activitat.
9. L'ENTITAT haurà de permetre, sempre que es pugui, la incorporació en igualtat de condicions normatives, a qualsevol ciutadà, sense perjudici del compliment de la normativa interna establerta per la pròpia entitat i de les pautes del seu funcionament.
10. Assegurar-se que les instal·lacions i tots els llums queden ben tancats si s'és el darrer usuari del dia.
11. Un cop realitzada l'activitat cal deixar nets i en condicions els espais utilitzats.
12. Pel que fa al desenvolupament sostenible de les activitats puntuals o habituals de l'ENTITAT, aquesta ha de tenir com a objectiu reduir el nombre de residus que es puguin generar, utilitzant gots i vaixel·la reutilitzables i/o compostable quan es requereixi.





L'Ajuntament proporcionarà informació sobre les empreses de lloguer de vaixella reutilitzable i/o compostable.

13. És també obligació de l'ENTITAT fer una separació correcta dels residus, perquè això sigui possible l'Ajuntament facilitarà el material adient perquè es pugui fer una selecció en origen.

En el cas de les entitats esportives cal:

14. Comunicar entre dilluns i dimarts de cada setmana (o tan aviat com sigui possible) els partits que es duran a terme aquell cap de setmana, fent-hi constar: el dia, l'hora, l'equip local i visitant i la categoria, via correu electrònic al regidor i/o tècnic. O bé, si es disposa de calendari Online de tots els partits es donarà accés a aquest a l'Ajuntament.

15. Mantenir i vetllar perquè els esportistes mantinguin ordenat el magatzem comú cedit per guardar l'equipament esportiu de L'ENTITAT.

16. Els caps de setmana i festius, quan es faci ús de les instal·lacions i a no ser que existeixi algun conveni o cessió diferent, lligat a aquest aspecte, que traspassi a aquesta obligació a un tercer, mantenir la neteja dels vestidors utilitzats per permetre l'entrada en condicions a l'equip següent. Aquesta mínima neteja consistirà en: deixar el terra net i recollir les deixalles de terra, bancs i altre mobiliari. En casos excepcionals (tornejos, actes benèfics...) l'ENTITAT podrà sol·licitar que l'Ajuntament realitzi la neteja dels vestidors abans de l'esdeveniment.

L'ENTITAT vetllarà per:

1. Fer ús del català en les activitats organitzades per l'ENTITAT.
2. Col·laborar amb l'Espai Jove, Pla Educatiu Entorn, i altres entitats/associacions/clubs que vulguin realitzar, participar o conèixer una activitat o una entitat en concret.

Sisè - Assegurança i responsabilitat

Com indica la normativa vigent l'ENTITAT haurà de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per cobrir totes les activitats de l'entitat. Aquesta accepta la seva responsabilitat com a organitzadora dels actes que organitzi en cas d'accident o aldarull, encara que es celebrin a la via pública o en espais municipals.

Setè - Préstec de material per a la realització d'activitats

1. Per poder comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament pel préstec de material, caldrà que es demani pels mitjans adients, amb un mínim de 15 dies d'antelació, mitjançant la seu electrònica de l'ajuntament.
2. En qualsevol cas, es contestaran les peticions a la persona que faci la sol·licitud. No s'acceptarà cap reclamació sense la corresponent sol·licitud presentada a l'Ajuntament.
3. S'ha de tenir en compte que cal sol·licitar tot el material que es necessiti (entarimat i mides, cadires, llums, reg en cas de pols, equip de so, taules, tall de carrers, contenidors, etc.)
4. El material serà GRATUÏT per l'ENTITAT **sempre que es torni en les mateixes condicions que s'ha cedit**, si no es així comportarà un càrrec econòmic que es descomptarà del pagament de la subvenció de l'any en curs.

Aquest import es valorarà tenint en compte els barems establerts en les fiances per a particulars incloses a les Ordenances Fiscals de l'any en curs, tal i com es detallen a





continuació:

- a. Fins a 5 taules i fins a 50 cadires – Fiança de 25€
- b. Més de 5 taules i més de 50 cadires – Fiança de 50€.

Vuitè - Publicitat de les activitats

1. Per fer difusió de les activitats de les entitats caldrà que l'entitat comuniqui a l'ajuntament a través de la seu electrònica les activitats que es volen realitzar, amb **una antelació de mínim 15 dies** per tal que siguin anunciades a la pàgina web de l'ajuntament. La regidoria es reserva la potestat de modificar o reduir el text, en funció de les peticions rebudes

Queda totalment prohibit enganxar cartells a les portes i vidrieres. Hi ha unes cartelleres per aquest servei.

3. Tota la propaganda s'haurà de retirar del carrer en el termini de 5 dies després de l'activitat.

4. Si es vol anunciar l'activitat amb alguna pancarta, s'ha de sol·licitar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i s'indicarà el lloc on s'ha de penjar i ho farà la mateixa entitat, que també l'haurà de retirar.

5. La publicitat dels actes que s'organitzin i la seva difusió anirà a càrrec de l'entitat. L'Ajuntament només ajudarà amb la impressió de material publicitari a aquelles entitats que no rebin cap subvenció econòmica ni cap ingrés per realitzar els seus actes.

6. L'entitat s'obliga a fer constar, en tota publicitat escrita o en línia que faci, el nom correcte de la instal·lació i el logotip de l'Ajuntament en els seus suports publicitaris (paper de carta, cartells, pòsters, díptics, xarxes socials, pàgines web...) així com fer constar la seva col·laboració en tots els actes que es realitzin. el logotip es facilitarà, prèvia petició al Departament de Comunicació.

Novè- Piscina Municipal de Solanes

Tots els socis i sòcies de L'ENTITAT que estiguin al corrent en el pagament de les seves quotes, tindran dret a adquirir un abonament de temporada per a la piscina de Solanes amb el cost establert a l'ordenança fiscal corresponent de l'any en curs.

Desè – Acreditació del compliment de la modificació de les lleis de protecció del menor

1. La modificació de la Llei Orgànica 1/ 1996, de Protecció Jurídica del Menor, determina, en el seu art.13, que totes aquelles persones que exerceixen una professió o una activitat (sigui quina sigui) que impliqui contacte habitual amb menors han d'acreditar no haver estat condemnades per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. En conseqüència, l'entitat haurà d'acreditar que les persones que hi realitzen activitats de voluntariat o professionals amb menors disposen del certificat que acrediti l'absència d'antecedents penals. La manca de compliment d'aquesta supervisió per part de l'entitat pot comportar l'assumpció de greus conseqüències tant en l'àmbit civil com en l'àmbit penal.

L'entitat haurà de fer-se responsable que tots els seus socis, voluntaris o contractats disposin d'aquest certificat i així ho hauran d'acreditar davant l'Ajuntament. Serà necessari presentar els certificats per poder rebre el cobrament del segon termini.





En cas que l'ENTITAT no realitzi activitats amb infants, o si ho fa sota la supervisió dels pares, el legal representant de l'associació haurà de presentar juntament amb la documentació justificativa que es detalla al pacte tercer, una declaració escrita que faci constar aquesta circumstància.

Onzè – Compliment del protocol de seguretat en contra les violències sexuals

En el marc del Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci al qual està adherit l'Ajuntament cal garantir que en qualsevol festa, espectacle, activitat d'oci, activitat esportiva, etc. que es desenvolupi a la via pública i en qualsevol lloc públic, l'ENTITAT es compromet a:

- a. Fer difusió sobre el protocol al qual està adherit l'Ajuntament (si cal l'ajuntament proporcionarà aquest material)*
- b. Un punt on es puguin adreçar amb facilitat possibles víctimes de violències sexuals per tal de derivar-les segons indiqui el protocol facilitat per l'Ajuntament.*
- c. Que l'espai estigui condicionat per tal de minimitzar les zones de risc que puguin proporcionar conductes de violència.*
- d. Tots els actes de caràcter festiu d'oci amb assistència de públic massiu i ha comptar amb la presència d'un punt lila (revetlla de St Joan, Cap d'any....). En el cas que l'entitat organitzadora de la festa cobri entrada i la recaptació vagi únicament a benefici de l'entitat caldrà gestionar amb la regidoria corresponent el copagament de les despeses totals del punt lila.*
- e. Rebre formació un mínim de dues persones de l'entitat en violències sexuals i LGTBIQ+ fòbiques que posa a disposició l'Ajuntament. Aquesta formació tindrà una vigència de dos anys.*

Un Punt Lila és un espai físic, generalment dins d'un context festiu, que té una evident funció pedagògica per fomentar la prevenció, especialment entre els joves, i en els ambients més nocturns. El punt lila va acompanyat de diversos materials, com polseres, samarretes o cartells informatius. També és un espai on explicar, denunciar, activar protocols o acollir davant d'una violència o d'una agressió de caràcter sexista i/o LGTBIfòbica.

En prova de conformitat i per a què consti a efectes oportuns, ambdues parts signen el present conveni, que tindrà una vigència d'un any.

Sant Feliu de Codines, document signat i datat electrònicament

Ajuntament de Sant Feliu de Codines

Entitat





Joventut
EXP: X2025011160

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE CODINES
Plaça JOSEP UMBERT I VENTURA N.0002
SANT FELIU DE CODINES

Assumpte: Notificació d'acord de Comissió De Govern 2025/8

D'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, us notifico que la Comissió De Govern en sessió ordinària, de 23 de juliol de 2025, va prendre, entre d'altres, els acords següents:

3. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i diversos ajuntaments per a l'execució del projecte de Benestar emocional per a la infància i l'adolescència per a l'any 2025 en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027.

“RELACIÓ DE FETS

1. El 9 de juliol de 2025, Josefa Recio Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 28 de novembre de 2024, el Ple de la Diputació de Barcelona, va provar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024).
2. El 30 de gener de 2025, la Junta de Govern núm. 21 de la Diputació de Barcelona, va aprovar la modificació de l'acord del Ple de 28 de novembre de 2024, per adaptar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027 als canvis d'estructura orgànica de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, aprovada inicialment per acord de Ple núm. 2023/24, del 28 de novembre de 2024.
3. Aquests canvis d'estructura orgànica comporten la creació de la Gerència de Serveis de Cicle de Vida, Diversitat i Comunitat, a la que estan adscrits, d'una banda, el Servei fins ara denominat Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans, que passa a denominar-se Servei de Convivència i Diversitat, i de l'altre, el Servei fins ara denominat Servei d'Adolescència i Joventut, que passa a denominar-se Servei de Cicle de Vida. El Servei de Convivència i Diversitat assumeix l'encàrrec de planificar, dirigir i coordinar el suport als ens locals en matèria de polítiques d'acollida i ciutadania intercultural, d'igualtat de tracte i no-discriminació de convivència i dret a la ciutat, d'inclusió i cohesió social, mentre que el Servei de Cicle de Vida té per missió planificar, dirigir i coordinar el suport als ens locals en matèria de polítiques d'infància, adolescència, joventut i persones grans, amb perspectiva de cicle de vida. A efectes del Catàleg, amb el canvi, el Servei de Cicle de Vida passa a responsabilitzar-se dels recursos d'infància i persones grans que fins ara restaven assignats a l'antic Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans i, concretament, assumeix la gestió del fons de prestació “Benestar emocional per a la infància i l'adolescència”.
4. La Convocatòria del Catàleg 2025, inclou el fons de prestació “Benestar emocional per a la infància i l'adolescència”, per mitjà del qual es vol fomentar i donar suport a iniciatives dels ens locals de la província que promoguin el benestar emocional i atenguin les situacions de malestar emocional en la població infantil, adolescent i les seves famílies. Aquestes iniciatives han de prioritzar programes sostenibles en el temps i coherents amb les polítiques d'infància i adolescència de l'ens local.





Més concretament, el fons es destina al següent:

- Promoure el benestar emocional i relacional d'infants i adolescents, a través d'actuacions que fomentin la igualtat d'oportunitats i la lluita contra les discriminacions, en espais públics i equipaments, entre d'altres.
- Fomentar actuacions preventives i comunitàries per al benestar emocional i relacional dels infants i adolescents; actuacions destinades a la prevenció de conductes de risc i situacions perjudicials per al seu desenvolupament integral, a través del desenvolupament de competències, habilitats i capacitats socioemocionals dels infants, adolescents i les seves famílies, així com de la promoció de relacions significatives, saludables i en condicions d'igualtat entre iguals.
- Atendre situacions de malestar emocional i soledat no desitjada d'infants i adolescents a partir de respostes individuals, grupals i/o comunitàries, actuacions que impliquen un acompanyament professional individualitzat o grupal.

5. Els terminis d'execució i de justificació són els següents:

Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final
01/01/2025 a 31/12/2026	Primera: fins el 15/11/2025. Segona: de 02/01/2026 al 15/11/2026	01/01/2027 a 31/05/2027

- El ajuts objecte d'aquest programa tenen la naturalesa de fons de prestació, en consistir en transferències dineràries distribuïdes per criteris objectius i unívocs relacionats amb l'objecte finançat, i es proposa aprovar les concessions en unitat d'acte juntament amb el seu règim regulador.
- Son destinataris d'aquests ajuts, els municipis de la província de més de 20.000 habitants, els consells comarcals i les mancomunitats que siguin Àrea Bàsica de Serveis Socials.
- El 4 de març de 2025, amb registre d'entrada E2025003919, la Diputació de Barcelona ha fet el tràmit de comunicació, al Consell Comarcal, de l'aprovació, per part del Servei de Cicle de Vida de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" (exp. Núm. 2024/31544), per un import de cent cinquanta-mil euros (150.000 €); setanta-cinc mil euros (75.000 €) per a l'any 2025 i setanta-cinc mil euros (75.000 €) per a l'any 2026.
- El 10 de març de 2025 mitjançant Decret de Presidència 2025PRE000133 es va acceptar el fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", codi 25/Y/373927, per un import total de cent cinquanta euros (150.000 EUR), atorgat per Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 27 de febrer de 2025, amb les aportacions següents:

Codi XGL	Import a concedir any 2025	Import a concedir any 2026	Import a concedir total (EUR)
25/Y/373927	75.000 €	75.000 €	150.000

- En el pressupost inicial del Consell Comarcal hi consten les operacions comptables següents:

PRESSUPOST INGRESSOS

33 46149 DI: Benestar emocional infància i adolescència..... 75.000,00 €

PRESSUPOST DESPESES

33 23101 13100 Benestar emocional - Retribucions 20.400,00 €
33 23101 16000 Benestar emocional - Seguretat social 6.324,00 €
33 23101 46214 Benestar emocional - Transferències 54.600,00 €
Total pressupost despeses 81.324,00 €





11. L'expedient X2025010782 correspon a la modificació del pressupost 2025/19 transferències de crèdit entre aplicacions, d'acord amb el detall següent:

PROJECTE 2025 JOV 2

DISMINUCIÓ PRESSUPOST DESPESES

33 23101 13100 Benestar emocional - Retribucions 10.400,00 €

INCREMENT PRESSUPOST DESPESES

33 23101 46214 Benestar emocional - Transferències 10.400,00 €

12. El 21 de maig de 2025, la Diputació de Barcelona va fer l'ingrés al Consell Comarcal de la quantitat de setanta-cinc mil euros (75.000 €)

N. Operació	Fase	Data	Referència	Projecte	Aplicació	Import	Text lliure
120250001123	CI	10/3/2025	12025000736	2025/3/JOV/2	2025 33 46149	75000	X2025000317 FONS PRESTACIO ""BENESTAR EMOCIONAL PER A LA INFANCIA I ADOLESCENCIA EXP 2024/31544"" IMPORT 2025
120250001474	RDI	21/5/2025	12025000736	2025/3/JOV/2	2025 33 46149	75000	X2025000317 25Y373927FP FONS PRESTACIO ""BENESTAR EMOCIONAL PER A LA INFANCIA I ADOLESCENCIA EXP 2024/31544"" IMPORT 2025

Per tant, **PROPOSO**:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès; Bigues i Riells; Campins; Canovelles; Cardedeu; La Garriga; Gualba; Lliçà d'Amunt; Lliçà de Vall; Llinars del Vallès; Montornès del Vallès; Paret del Vallès; Sant Antoni de Vilamajor; Sant Esteve de Palautordera; Sant Feliu de Codines; Sant Fost de Campsentelles; Sant Pere de Vilamajor; Santa Maria de Martorelles; Vallgorguina; Vallromanes i Vilanova del Vallès per a l'execució del projecte de Benestar Emocional per a la infància i l'adolescència per a l'any 2025, (codificació 25/y/373927), en el marc de la convocatòria del catàleg 2025 del pla de cooperació xarxa de governs locals 2024-2027, d'acord amb el redactat següent:

“

REUNITS

D'una part, el senyor Emilio Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas i Puig.

I de l'altra, el senyor/la senyora _____ alcalde/alcaldesa de l'Ajuntament de _____, assistit pel secretari/per la secretària de la corporació, senyor/senyora _____.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde/L'alcaldesa de l'Ajuntament de _____ en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.





La secretària i el secretari/Les secretàries també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 i 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni,
i

EXPOSEN

1. El 28 de novembre de 2024, el Ple de la Diputació de Barcelona aprovà la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024).
2. El 30 de gener de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprovà la modificació de l'acord de Ple esmentat en l'apartat precedent, per adaptar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027 als canvis d'estructura orgànica de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, aprovada inicialment per acord de Ple núm. 203/24, de 28 de novembre de 2024.

Aquests canvis d'estructura orgànica comporten la creació de la Gerència de Serveis de Cicle de Vida, Diversitat i Comunitat, a la que estan adscrits, d'una banda, el Servei fins ara denominat Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans, que passa a denominar-se Servei de Convivència i Diversitat, i de l'altra, el Servei fins ara denominat Servei d'Adolescència i Joventut, que passa a denominar-se Servei de Cicle de Vida. El Servei de Convivència i Diversitat assumeix l'encàrrec de planificar, dirigir i coordinar el suport als ens locals en matèria de polítiques d'acollida i ciutadania intercultural, d'igualtat de tracte i no-discriminació, de convivència i dret a la ciutat, d'inclusió i cohesió social, mentre que el Servei de Cicle de Vida té per missió planificar, dirigir i coordinar el suport als ens locals en matèria de polítiques d'infància, adolescència, joventut i persones grans, amb perspectiva de cicle de vida. A efectes del Catàleg, amb el canvi, el Servei de Cicle de Vida passa a responsabilitzar-se dels recursos d'infància i persones grans que fins ara restaven assignats a l'antic Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans, i concretament, assumeix la gestió del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència".

3. El 27 de febrer de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, va adoptar l'acord (núm. reg. 87/2025) d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2024-2027 i del seu règim regulador (exp. núm. 2024/31544).
4. El 4 de març de 2025, amb registre d'entrada E2025003919, la Diputació de Barcelona ha notificat al Consell Comarcal l'acord (núm. reg. 87/2025) de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 27 de febrer de 2025, d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2024-2027 i del seu règim regulador (exp. núm. 2024/31544), per un import de 75.000 euros al 2025 i 75.000 euros el 2026, fent un total pels anys 2025 i 2026 de 150.000 euros (codi XGL 25/Y/373927).
5. El fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" esdevé un suport destinat a fomentar actuacions dels ens locals per a la millora del benestar emocional dels infants i adolescents.

Els objectius són:





- Promoure el benestar emocional i relacional d'infants i adolescents, a través d'actuacions que fomentin la igualtat d'oportunitats i la lluita contra les discriminacions, en espais públics i equipaments, entre d'altres.
- Fomentar actuacions preventives i comunitàries per al benestar emocional i relacional dels infants i adolescents; actuacions destinades a la prevenció de conductes de risc i situacions perjudicials per al seu desenvolupament integral, a través del desenvolupament de competències, habilitats i capacitats socioemocionals dels infants, adolescents i les seves famílies, així com de la promoció de relacions significatives, saludables i en condicions d'igualtat entre iguals.
- Atendre situacions de malestar emocional i soledat no desitjada d'infants i adolescents a partir de respostes individuals, grupals i/o comunitàries, actuacions que impliquen un acompanyament professional individualitzat o grupal.

Les persones destinatàries de les actuacions són infants i adolescents (fins als 17 anys), les persones adultes de la unitat familiar /referents o els professionals que treballin amb la infància, i les seves famílies.

L'objecte exclou actuacions que no responguin als objectius específics del recurs, així com activitats de caràcter puntual i àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona, com línies de finançament de serveis socials, l'Escolta Jove, entre d'altres.

Els destinataris del fons són els municipis de la província majors de 20.000 habitants, els consells comarcals i les mancomunitats que siguin Àrea Bàsica de Serveis Socials.

6. Les despeses elegibles consten en la fitxa descriptiva del recurs que es pot consultar en la pàgina web <https://catalegdeserveis-cercador.diba.cat/fitxa?id=355017>, i són les classificades en els capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens executors, i relatives a les actuacions següents:

- Desenvolupament d'activitats o programes de promoció que afavoreixin el benestar emocional.
- Generació de recursos i activitats de sensibilització, conscienciació i aprenentatge de competències socioemocionals, xerrades, tallers, etc.
- Realització d'activitats d'acompanyament a les famílies en el desenvolupament i criança dels infants.
- Creació i consolidació de serveis d'assessorament: conjunt d'activitats que ofereixen informació i assessorament de manera regular i contínua.
- Creació i consolidació de servei d'atenció conjunt d'activitats que ofereixen atenció psicològica de manera regular i contínua.
- Contractació de professionals que dissenyin i/o implementin els programes, recursos, serveis o activitats anteriors.
- Les actuacions poden incloure també la incorporació de professionals de la psicologia o professionals qualificats d'altres àmbits socials als equips municipals de treball amb infants i adolescents. Es poden dur a terme tant en espais o dispositius municipals existents (centres socioeducatius, casals, entre d'altres) com creats ad hoc.





No pot finançar-se amb càrrec a aquest fons ni material inventariable ni cap despesa d'inversió

Es pot justificar fins a un 5% de despeses indirectes sobre el total de les despeses directes justificades

L'objecte d'aquest recurs exclou actuacions que no responguin als objectius específics del recurs, així com accions de caràcter puntual, àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona (línies de finançament de serveis socials o l'Escolta Jove), ni material inventariable ni cap despesa de naturalesa inversora.

7. L'article 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que els ens locals tenen competències en els àmbits de la cohesió social i de la gestió de recursos econòmics, entre d'altres, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva.
8. L'article 34 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. D'acord amb aquest article, la gestió de l'àrea bàsica pels municipis de menys de vint mil habitants correspon a la comarca.
9. El Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de _____, en endavant l'AJUNTAMENT, volen executar de forma conjunta les actuacions del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència que són objecte de suport, i per aquest motiu i d'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen llur voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents:

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT per a l'execució de les actuacions conjuntes corresponents a l'any 2025 en el marc del recurs de la Diputació de Barcelona "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", concedit per l'acord (núm. reg. 87/2025) de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 27 de febrer de 2025, d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 i del seu règim regulador (exp. núm. 2024/31544).

Segon. Projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència

1. En relació amb el recurs "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" de la Diputació de Barcelona, el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT hem consensuat el projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en el municipi de l'AJUNTAMENT a executar en els termes previstos en aquest conveni.
2. Les actuacions conjuntes del projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència són les següents:

1

¹ El contingut específic d'aquest quadre per a cadascun dels ajuntaments és el que consta en el segon punt del PROPOSO d'aquest document.





Municipi	Actuació	Previsió del cost de l'actuació	Import sol·licitat per l'AJUNTAMENT	Previsió del cost finançat per l'AJUNTAMENT	Previsió de l'import màxim finançat mitjançant el recurs "Benestar Emocional per a la infància i l'adolescència" de la Diputació de Barcelona
		€	€	€	€

El CONSELL COMARCAL col·labora en l'execució de les actuacions mitjançant assessorament i acompanyament tècnic a l'AJUNTAMENT a través del servei comarcal de joventut.

3. El CONSELL COMARCAL fa el seguiment del projecte d'execució conjunta mitjançant el referent del programa.

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

Per raó del projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en el municipi de l'AJUNTAMENT, el CONSELL COMARCAL assumeix les obligacions següents:

- a) Executar el projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en col·laboració interadministrativa amb l'AJUNTAMENT en l'abast establert en aquest conveni.
- b) Col·laborar amb l'AJUNTAMENT pel que fa a la participació, disseny, organització, programació, impuls i desplegament del projecte.
- c) Destinar una persona treballadora per assessorar i prestar acompanyament tècnic.
- d) Establir els circuits interns que garanteixin la coordinació amb els Serveis bàsics d'atenció socials de l'Àrea bàsica de Serveis Socials.
- e) Col·laborar en l'execució de les actuacions mitjançant assessorament i acompanyament tècnic a l'AJUNTAMENT a través del servei comarcal de joventut.
- f) Transferir a l'AJUNTAMENT els imports que resultin del règim econòmic d'aquest conveni.
- g) Elaborar una memòria de l'execució del projecte a la seva finalització.
- h) Fer difusió de l'ajut de la Diputació de Barcelona en l'execució de les actuacions, preveient-hi la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferent, d'acord amb les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació i complir amb les obligacions de publicitat de les condicions que regeixen l'execució de les actuacions de la Diputació de Barcelona.
- i) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.
- j) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts i dels ingressos que financen les actuacions per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions per part del CONSELL COMARCAL a la Diputació de Barcelona.





- k) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de la Diputació de Barcelona, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- l) Convocar i participar en la Comissió de seguiment d'aquest conveni.
- m) Les altres que li siguin establertes en aquest conveni.

Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó del projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en el municipi de l'AJUNTAMENT, l'AJUNTAMENT assumeix les obligacions següents:

- a) Executar el projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en col·laboració interadministrativa amb el CONSELL COMARCAL en l'abast establert en aquest conveni.
- b) Col·laborar amb el personal del CONSELL COMARCAL i de forma específica amb la persona tècnica de gestió del projecte pel que fa a la participació, disseny, organització, programació, impuls i desplegament del projecte.
- c) Destinar els recursos i mitjans necessaris per a l'execució reeixida del projecte.
- d) Disposar de l'acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, corresponent a les persones que per raó de les actuacions puguin tenir contacte amb els menors en l'exercici de les activitats relacionades amb el projecte, conforme no han condemnes en sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- e) Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb l'execució de les actuacions o que sigui necessària per a la justificació de la subvenció.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts i dels ingressos que financen les actuacions per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions per part del CONSELL COMARCAL a la Diputació de Barcelona.
- g) Comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent.
- h) Fer difusió de l'ajut de la Diputació de Barcelona en l'execució de les actuacions, preveient-hi la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferent, d'acord amb les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació, i complir amb les obligacions de publicitat de les condicions que regeixen l'execució de les actuacions de la Diputació de Barcelona. En tot cas, les actuacions han de comptar amb la corresponent identificació del Pla Xarxa de Governes Locals 2024-2027, en els termes establerts en el règim regulador de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals 2024-2027 i la resolució o acord de concessió.
- i) Facilitar totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL, d'acord amb la normativa de protecció de dades, per a l'execució de les accions i la seva justificació.
- j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació del CONSELL COMARCAL i aquelles que corresponguin de la Diputació de Barcelona, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant





nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

- k) Comunicar al CONSELL COMARCAL altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció per part de la Diputació de Barcelona i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, a fi i efecte que se'n puguin avaluar la seva compatibilitat.
- l) Mantenir la traçabilitat de tota la documentació tècnica i econòmica que correspongui a l'AJUNTAMENT, en virtut de les obligacions assumides en aquest conveni, que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les actuacions, i d'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes.
- m) Entregar al CONSELL COMARCAL la justificació que s'escaigui per a què aquest pugui tramitar la justificació del compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment dels ajuts davant la Diputació de Barcelona, d'acord amb el model que li faciliti el CONSELL COMARCAL.
- n) Assumir la part de finançament que preveu el règim econòmic d'aquest conveni i abonar els imports que en resultin.
- o) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.
- p) Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
- q) Les altres que li siguin establertes en aquest conveni.

Cinquè. Règim econòmic

1. En els termes que disposa aquest pacte, el CONSELL COMARCAL transfereix a l'AJUNTAMENT l'import que la Diputació de Barcelona li subvencioni de forma definitiva per les actuacions d'execució del Projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència descrites a l'apartat 2 del pacte segon d'aquest conveni, essent el màxim eventualment finançat aquell que s'hi preveu.
2. En el termini d'un mes comptador des de la formalització d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL transfereix a l'AJUNTAMENT una bestreta per l'import corresponent al 100% de l'import màxim finançat previst mitjançant el recurs, sempre i quan la Diputació de Barcelona n'hagi ingressat l'import.

² L'import de la bestreta per a l'AJUNTAMENT és el següent:

AJUNTAMENT	IMPORT BESTRETA

² ² El contingut específic d'aquest quadre per a cadascun dels ajuntaments és el que consta en el segon punt del PROPOSO d'aquest document.





3. Un cop la Diputació de Barcelona hagi acceptat la justificació i hagi subvencionat definitivament l'import de les actuacions, el CONSELL COMARCAL aprova la liquidació del conveni i la notifica a l'AJUNTAMENT través de la plataforma EACAT.

L'AJUNTAMENT disposa d'un termini de 10 dies hàbils per fer-hi al·legacions des de que rep la notificació de la liquidació. En el cas que l'AJUNTAMENT no presenti les al·legacions en el termini indicat, la liquidació notificada esdevindrà definitiva sense necessitat d'adoptar cap altre acord. En el cas que es presentessin al·legacions en el termini indicat, el CONSELL COMARCAL les resoldrà i notificarà la liquidació definitiva.

En el cas que de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL en resulti un import a favor del CONSELL COMARCAL, l'AJUNTAMENT ha d'ingressar al CONSELL COMARCAL l'import resultant en el termini de dos mesos des de que la liquidació ha esdevingut definitiva.

4. Als efectes de la liquidació del conveni, en el supòsit que l'import de la bestreta de l'apartat segon precedent sigui superior a l'import que la Diputació de Barcelona subvencioni de forma definitiva per les actuacions d'execució del Projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència descrites a l'epígraf 2 del pacte segon d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT ha de retornar al CONSELL COMARCAL l'import que resulti de restar l'import definitivament subvencionat a l'import de la bestreta, més els interessos que s'escaiguin en cas que la Diputació els reclami.
5. L'AJUNTAMENT assumeix l'import de les actuacions descrites a l'epígraf 2 del pacte segon d'aquest conveni que no hagi estat finançat d'acord amb els epígrafs precedents.
6. Sens perjudici dels apartats anteriors, el CONSELL COMARCAL pot aprovar liquidacions provisionals del conveni abans de la liquidació final. Si és així, aquest fet es tindrà en compte en la liquidació final del conveni.

Sisè. Compatibilitat dels ajuts de la Diputació de Barcelona i inexistència d'excés de finançament

1. Els ajuts no són compatibles amb altres finançaments i ingressos provinents de la Diputació de Barcelona, com les línies de finançament de serveis socials o l'Escolta Jove.

Els ajuts si que són compatibles amb d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat, sempre i quan la regulació específica d'aquests altres finançaments i ingressos també ho admeti, que s'especifiqui correctament l'import total de cada aportació i la part de despesa que s'imputa a cadascú, i que, en el seu conjunt, no s'ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada.

2. En el moment de presentar les corresponents justificacions de despesa l'AJUNTAMENT ha d'incloure una declaració expressa en el sentit exposat en el punt anterior.

Setè. Condicions de justificació de les actuacions

1. L'AJUNTAMENT ha de presentar al CONSELL COMARCAL mitjançant EACAT la justificació de la despesa i l'activitat de les actuacions no més enllà del 16 de març de 2026, d'acord amb els models de justificació que li faciliti el CONSELL COMARCAL.

L'AJUNTAMENT ha de certificar el reconeixement de les despeses destinades a l'actuació.

2. La justificació de despeses que presenti l'AJUNTAMENT poden ser per la totalitat de l'import que consta en el quadre de l'epígraf 2 del pacte segon d'aquest conveni, per cadascuna de les actuacions o bé parcials.
3. Les despeses elegibles són les classificades en els capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens executors, i relatives a les actuacions següents:





- Desenvolupament d'activitats o programes de promoció que afavoreixin el benestar emocional.
- Generació de recursos i activitats de sensibilització, conscienciació i aprenentatge de competències socioemocionals, xerrades, tallers, etc.
- Realització d'activitats d'acompanyament a les famílies en el desenvolupament i criança dels infants.
- Creació i consolidació de serveis d'assessorament: conjunt d'activitats que ofereixen informació i assessorament de manera regular i contínua.
- Creació i consolidació de servei d'atenció conjunt d'activitats que ofereixen atenció psicològica de manera regular i contínua.
- Contractació de professionals que dissenyin i/o implementin els programes, recursos, serveis o activitats anteriors.
- Les actuacions poden incloure també la incorporació de professionals de la psicologia o professionals qualificats d'altres àmbits socials als equips municipals de treball amb infants i adolescents. Es poden dur a terme tant en espais o dispositius municipals existents (centres socioeducatius, casals, entre d'altres) com creats ad hoc.

No pot finançar-se amb càrrec a aquest fons ni material inventariable ni cap despesa d'inversió.

Es pot justificar fins a un 5% de despeses indirectes sobre el total de les despeses directes justificades.

L'objecte d'aquest recurs exclou actuacions que no responguin als objectius específics del recurs, així com accions de caràcter puntual, àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona (línies de finançament de serveis socials o l'Escolta Jove), ni material inventariable ni cap despesa de naturalesa inversora.

4. Les despeses que es justifiquin s'han de correspondre amb obligacions reconegudes pels òrgans competents.
5. En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha d'incloure l'IVA deduïble.
6. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
7. Les factures relatives a les despeses generades han de ser emeses i presentades de conformitat amb allò establert al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, i s'han de referir, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
8. L'import de l'ajut, juntament amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot superar el cost de l'activitat. Si el supera, la Diputació de Barcelona ha de reduir l'ajut i, si escau, sol·licitar el reintegrament que correspongui.





9. L'AJUNTAMENT ha de certificar al CONSELL COMARCAL que està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Vuitè. Règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per allò establert a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.

Novè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura, estén els seus efectes des de l'inici de les actuacions conjuntes de l'any 2025 i finalitza llur vigència el 31 de desembre de 2025, sens perjudici de l'extensió de la seva vigència als efectes de presentació de les justificacions i la liquidació final.

Desè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a) Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
 - b) Proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.
 - c) Dur a terme el control i avaluació del conveni per tal d'assegurar-ne el correcte desenvolupament.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) Un representant del CONSELL COMARCAL.
 - b) Un representant de l'AJUNTAMENT.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Onzè. Modificació del conveni

1. Les parts signants del conveni poden proposar-ne modificacions. La modificació del conveni requereix el consentiment exprés de les parts.
2. El procediment a seguir per a la modificació del conveni és el següent:
 - a) La part que proposa la modificació ha de presentar al registre de l'altra part llur proposta de modificació amb la definició i la concreció d'allò que es proposa.
 - b) Si és el cas, es procedeix a la negociació i redacció de l'esborrany del document de modificació del conveni.
 - c) Si és el cas, les parts aproven el document de modificació del conveni pels òrgans competents respectius.
 - d) Si és el cas, les parts signen el document de modificació del conveni.
3. Causes de modificació del conveni





- a) En el cas de modificació del recurs de “Benestar emocional per a la infància i l'adolescència” de la Diputació de Barcelona.
- b) La renúncia de l'AJUNTAMENT a l'execució d'una o diverses actuacions conjuntes.
- c) Qualsevol altre motiu que acordin les parts.

Dotzè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del període de vigència.
- c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
- d) La impossibilitat de compliment de l'objecte del conveni.
- e) Les previstes a la llei.

Tretzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de cooperació, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

- 2. Aprovar el contingut de la part específica del conveni precedent, d'acord amb el detall següent:
 - En relació amb el pacte 2.2 del conveni:





Municipi	NIF	Actuació	Previsió del cost de l'actuació	Import sol·licitat per l'Ajuntament	Previsió del cost finançat per l'Ajuntament	Previsió de l'import màxim finançat mitjançant el recurs "Benestar Emocional en Infància i Adolescència" de la Diputació de Barcelona
L'Ametlla del Vallès	P0800500A	Projecte de prevenció i promoció del benestar emocional del joves amb perspectiva de gènere	5.000,00	4.000,00	1.748,09	3.251,91
		SUBTOTAL	5.000,00	4.000,00	1.748,09	3.251,91
Bigues i Riells del Fai	P0802300D	Tallers salut mental als centres educatius	2.500,00	2.500,00	1.642,00	858,00
		Servei Assessorament per a Joves	7.500,00	7.500,00	6.500,00	1.000,00
		Atenció psicològica per a joves, infants i adolescents usuaris de serveis socials en risc	15.000,00	15.000,00	13.599,40	1.400,60
		SUBTOTAL	25.000,00	25.000,00	21.741,40	3.258,60
Campins	P0803800B	Ajuts psicològics infants i joves de 0-17 anys	2.000,00	1.500,00	500,00	1.500,00
		SUBTOTAL	2.000,00	1.500,00	500,00	1.500,00
Canovelles	P0804000H	Programa de Detecció, Atenció i Assessorament en Salut Mental i Emocional a Adolescents i Joves	25.000,00	15.000,00	20.136,67	4.863,33
		SUBTOTAL	25.000,00	15.000,00	20.136,67	4.863,33
Cardedeu	P0804500G	Servei d'Atenció Psicològica de Cardedeu (SAP)	51.750,00	23.000,00	46.685,01	5.064,99
		SUBTOTAL	51.750,00	23.000,00	46.685,01	5.064,99
La Garriga	P0808700I	Acompanyament i suport a casos individuals d'infants i adolescents que presenten situacions emocionals de risc	20.000,00	5.000,00	15.416,71	4.583,29
		SUBTOTAL	20.000,00	5.000,00	15.416,71	4.583,29
Gualba	P0809600J	Ajuts psicològics infants i famílies 0-17 anys	2.500,00	2.000,00	643,50	1.856,50
		SUBTOTAL	2.500,00	2.000,00	643,50	1.856,50
Lliçà d'Amunt	P0810600G	Projecte Benestar Emocional per adolescents de 12 a 16 anys	7.920,00	7.920,00	3.668,36	4.251,64
		SUBTOTAL	7.920,00	7.920,00	3.668,36	4.251,64
Lliçà de Vall	P0810700E	L'acompanya'm. Servei de Psicologia	6.600,00	3.995,04	5.600,00	1.000,00
		Servei Psicopedagògic	29.000,00	18.400,00	27.336,84	1.663,16
		SUBTOTAL	35.600,00	22.395,04	32.936,84	2.663,16
Llinars del Vallès	P0810500I	Espai familiar, xerrades, tallers d'acompanyament	15.000,00	7.500,00	11.735,66	3.264,34
		SUBTOTAL	15.000,00	7.500,00	11.735,66	3.264,34
Montornès del Vallès	P0813500F	Espai de Genestar Emocional per a Joves-Dimensió Crítica	9.000,00	9.000,00	4.344,07	4.655,93
		SUBTOTAL	9.000,00	9.000,00	4.344,07	4.655,93
Parets del Vallès	P0815800H	Celebració dies Internacionals Felicitat i Abraçades	3.006,40	2.200,00	1.806,40	1.200,00
		Tardeos	1.356,55	1.000,00	356,55	1.000,00
		Con-Tacte	8.500,00	5.000,00	5.989,59	2.510,41
		SUBTOTAL	12.862,95	8.200,00	8.152,54	4.710,41
Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	Ajuts puntuals per a tractaments psicològics	2.500,00	2.000,00	500,00	2.000,00
		Tallers a 2n. ESO i 1r. Batxillerat	714,00	714,00	-	714,00
		SUBTOTAL	3.214,00	2.714,00	500,00	2.714,00
Sant Esteve de Palautordera	P0820600E	Ajuts infants i joves 0-17 anys	4.000,00	3.500,00	1.906,47	2.093,53
		SUBTOTAL	4.000,00	3.500,00	1.906,47	2.093,53
Sant Feliu de Codines	P0820900I	Acompanyament psicològic i emocional	6.000,00	6.000,00	3.399,92	2.600,08
		SUBTOTAL	6.000,00	6.000,00	3.399,92	2.600,08
Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	Servei de psicologia infantil i juvenil municipal	20.000,00	20.000,00	17.018,57	2.981,43
		SUBTOTAL	20.000,00	20.000,00	17.018,57	2.981,43
Sant Pere de Vilamajor	P0823400G	Ajuts individuals a usuaris de Serveis Socials per garantir una atenció psicològica a menors en situació o possible situació de risc	5.000,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00
		Activitats Psicoeducatives vacacional escolar	10.500,00	7.000,00	9.157,02	1.342,98
		SUBTOTAL	15.500,00	11.000,00	13.157,02	2.342,98
Santa Maria Martorelles	P0825600J	Treball emocional de 4 a 14 anys	3.000,00	3.000,00	1.352,81	1.647,19
		SUBTOTAL	3.000,00	3.000,00	1.352,81	1.647,19
Vallgorguina	P0829500H	Ajuts infants de 0-17 anys	4.000,00	3.500,00	1.873,98	2.126,02
		SUBTOTAL	4.000,00	3.500,00	1.873,98	2.126,02
Vallromanes	P0829700D	Arrels i ales. Dependències, autoestima i apoderament	190,00	190,00	-	190,00
		Taller prevenció de l'assetjament entre iguals (2n. ESO)	460,00	460,00	-	460,00
		Taller d'Educació afectiva i sexualitat	1.120,00	1.120,00	-	1.120,00
		Tallers de prevenció de TCA (Trastorns de Conducta Alimentària) a alumnes de 1r i 3r d'ESO	170,00	170,00	-	170,00
		SUBTOTAL	1.940,00	1.940,00	-	1.940,00
Vilanova del Vallès	P0831000E	Servei socioeducatiu Trencaclosques	42.356,37	10.000,00	40.725,70	1.630,67
		Servei d'atenció primària de psicològica	7.400,00	1.500,00	6.400,00	1.000,00
		SUBTOTAL	49.756,37	11.500,00	6.400,00	2.630,67
TOTAL GENERAL			319.043,32	193.669,04	213.317,62	65.000,00
		TOTAL GENERAL ATORGAT				65.000,00

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat





- En relació amb el pacte cinquè apartat segon del conveni:

AJUNTAMENT	IMPORT BESTRETA
L'Ametlla del Vallès	3.251,91
Bigues i Riells del Fai	3.258,60
Campins	1.500,00
Canovelles	4.863,33
Cardedeu	5.064,99
La Garriga	4.583,29
Gualba	1.856,50
Llinars del Vallès	3.264,34
Lliçà d'Amunt	4.251,64
Lliçà de Vall	2.663,16
Montornès del Vallès	4.655,93
Parets del Vallès	4.710,41
Sant Antoni de Vilamajor	2.714,00
Sant Esteve de Palautordera	2.093,53
Sant Fost de Campsentelles	2.981,43
Sant Feliu de Codines	2.600,08
Sant Pere de Vilamajor	2.342,98
Santa Maria Martorelles	1.647,19
Vallgorguina	2.126,02
Vallromanes	1.940,00
Vilanova del Vallès	2.630,67

3. Autoritzar i disposar una despesa de seixanta-cinc mil euros (65.000 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària 33 23101 46214, del pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal per a l'any 2025.

NIF	Municipi	Previsió "Benestar Infància i 2025	de l'import Emocional en Adolescència"	operació comptable AD
P0800500A	L'Ametlla del Vallès		3.251,91	920250000960
P0802300D	Bigues i Riells del Fai		3.258,60	920250000961
P0803800B	Campins		1.500,00	920250000962
P0804000H	Canovelles		4.863,33	920250000963
P0804500G	Cardedeu		5.064,99	920250000964
P0808700I	La Garriga		4.583,29	920250000965
P0809600J	Gualba		1.856,50	920250000966
P0810500I	Llinars del Vallès		3.264,34	920250000967
P0810600G	Lliçà d'Amunt		4.251,64	920250000968
P0810700E	Lliçà de Vall		2.663,16	920250000969
P0813500F	Montornès del Vallès		4.655,93	920250000970
P0815800H	Parets del Vallès		4.710,41	920250000971
P0819700F	Sant Antoni de Vilamajor		2.714,00	920250000972
P0820600E	Sant Esteve de Palautordera		2.093,53	920250000973
P0820800A	Sant Fost de Campsentelles		2.981,43	920250000974
P0820900I	Sant Feliu de Codines		2.600,08	920250000975
P0823400G	Sant Pere de Vilamajor		2.342,98	920250000976
P0825600J	Santa Maria Martorelles		1.647,19	920250000977
P0829500H	Vallgorguina		2.126,02	920250000978
P0829700D	Vallromanes		1.940,00	920250000979
P0831000E	Vilanova del Vallès		2.630,67	920250000980
Total general			65.000,00	

4. Aprovar a l'empara del que s'estableix al pacte cinquè, punt primer del conveni de col·laboració per l'execució del projecte de Benestar Emocional per a la infància i l'adolescència per a l'any 2025, unes bestretes (pagaments a compte) del 100% de l'import màxim finançat mitjançant el recurs "Benestar Emocional per a la infància i l'adolescència" 2025 de la Diputació de Barcelona, per la quantitat de seixanta-cinc mil euros (65.000 €), d'acord amb l'esquema següent:





NIF	Municipi	Previsió de l'import màxim "Benestar Emocional Infància Adolescència"	de en i	BESTRETA 100%	operació AD	operació comptable O
P0800500A	L'Ametlla del Vallès	3.251,91		3.251,91	220250006292	920250001033
P0802300D	Bigues i Riells del Fai	3.258,60		3.258,60	220250006293	920250001034
P0803800B	Campins	1.500,00		1.500,00	220250006294	920250001035
P0804000H	Canovelles	4.863,33		4.863,33	220250006295	920250001036
P0804500G	Cardedeu	5.064,99		5.064,99	220250006296	920250001037
P0808700I	La Garriga	4.583,29		4.583,29	220250006297	920250001038
P0809600J	Gualba	1.856,50		1.856,50	220250006298	920250001039
P0810500I	Llinars del Vallès	3.264,34		3.264,34	220250006299	920250001040
P0810600G	Lliçà d'Amunt	4.251,64		4.251,64	220250006300	920250001041
P0810700E	Lliçà de Vall	2.663,16		2.663,16	220250006301	920250001042
P0813500F	Montornès del Vallès	4.655,93		4.655,93	220250006302	920250001043
P0815800H	Parets del Vallès	4.710,41		4.710,41	220250006303	920250001044
P0819700F	Sant Antoni de Vilamajor	2.714,00		2.714,00	220250006304	920250001045
P0820600E	Sant Esteve de Palautordera	2.093,53		2.093,53	220250006305	920250001046
P0820800A	Sant Fost de Campsentelles	2.981,43		2.981,43	220250006306	920250001047
P0820900I	Sant Feliu de Codines	2.600,08		2.600,08	220250006307	920250001048
P0823400G	Sant Pere de Vilamajor	2.342,98		2.342,98	220250006308	920250001049
P0825600J	Santa Maria Martorelles	1.647,19		1.647,19	220250006309	920250001050
P0829500H	Vallgorguina	2.126,02		2.126,02	220250006310	920250001051
P0829700D	Vallromanes	1.940,00		1.940,00	220250006311	920250001052
P0831000E	Vilanova del Vallès	2.630,67		2.630,67	220250006312	920250001053
Total general		65.000,00		65.000,00		

5. Condicionar les bestretes (pagaments a compte) especificats a l'apartat anterior a l'ingrés previ dels imports per part de l'administració atorgant.
6. Impulsar la tramitació administrativa necessària per l'avançament de les bestretes (pagaments a compte), d'acord amb el detall de esquema del punt 4, i que correspon al Gerent, d'acord amb les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i de despeses, a mesura que l'òrgan gestor comuniqui a Comptabilitat l'aprovació i la signatura del conveni per cadascun dels Ajuntaments.
7. Informar que l'avançament de les bestretes (pagaments a compte) no exclouen les obligacions de les entitats beneficiàries a la justificació de les actuacions, d'acord amb el que s'estableix al pacte sisè del conveni de col·laboració.
8. Advertir que una vegada tramitada la justificació, si l'import justificat és inferior a l'import de la bestreta (pagament a compte), el Consell Comarcal del Vallès Oriental s'iniciarà una tramitació administrativa de devolució d'ingressos indeguts contra l'entitat beneficiària afectada.
9. Notificar aquest acord als ajuntaments interessats."
2. El 16 de juliol de 2025 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2024-2027" de la Diputació de Barcelona.
2. La convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de Serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024), aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, i llur modificació aprovada per acord de la Junta de Govern núm. 21, de 30 de gener de 2025.





3. L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic que regulen els convenis com a acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques.
4. L'acord de Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 25 de setembre de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 4 d'octubre de 2019, de delegació de competències, per raó del qual es delega a la Comissió de Govern la competència per aprovar els convenis de col·laboració quan aquests siguin convenis marc o convenis tipus referits a una pluralitat de destinataris.
5. El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Per tant, **PROPOSO:**

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Bigues i Riells del Fai, Campins, Canovelles, Cardedeu, la Garriga, Gualba, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Esteve de Palautordera, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Maria de Martorelles, Vallgorguina, Vallromanes i Vilanova del Vallès per a l'execució del projecte de Benestar emocional per a la infància i l'adolescència per a l'any 2025 en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027, d'acord amb el redactat següent:

"REUNITS

D'una part, el senyor Emilio Cordero Soria, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas i Puig.

I de l'altra, el senyor/la senyora _____ alcalde/alcaldessa de l'Ajuntament de _____, assistit pel secretari/per la secretària de la corporació, senyor/senyora _____.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde/L'alcaldessa de l'Ajuntament de _____ en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La secretària i el secretari/Les secretàries també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 i 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni,
i

EXPOSEN





1. El 28 de novembre de 2024, el Ple de la Diputació de Barcelona aprovà la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024).
2. El 30 de gener de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprovà la modificació de l'acord de Ple esmentat en l'apartat precedent, per adaptar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027 als canvis d'estructura orgànica de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, aprovada inicialment per acord de Ple núm. 203/24, de 28 de novembre de 2024.

Aquests canvis d'estructura orgànica comporten la creació de la Gerència de Serveis de Cicle de Vida, Diversitat i Comunitat, a la que estan adscrits, d'una banda, el Servei fins ara denominat Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans, que passa a denominar-se Servei de Convivència i Diversitat, i de l'altra, el Servei fins ara denominat Servei d'Adolescència i Joventut, que passa a denominar-se Servei de Cicle de Vida. El Servei de Convivència i Diversitat assumeix l'encàrrec de planificar, dirigir i coordinar el suport als ens locals en matèria de polítiques d'acollida i ciutadania intercultural, d'igualtat de tracte i no-discriminació, de convivència i dret a la ciutat, d'inclusió i cohesió social, mentre que el Servei de Cicle de Vida té per missió planificar, dirigir i coordinar el suport als ens locals en matèria de polítiques d'infància, adolescència, joventut i persones grans, amb perspectiva de cicle de vida. A efectes del Catàleg, amb el canvi, el Servei de Cicle de Vida passa a responsabilitzar-se dels recursos d'infància i persones grans que fins ara restaven assignats a l'antic Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans, i concretament, assumeix la gestió del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència".

3. El 27 de febrer de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, va adoptar l'acord (núm. reg. 87/2025) d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2024-2027 i del seu règim regulador (exp. núm. 2024/31544).
4. El 4 de març de 2025, amb registre d'entrada E2025003919, la Diputació de Barcelona ha notificat al Consell Comarcal l'acord (núm. reg. 87/2025) de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 27 de febrer de 2025, d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2024-2027 i del seu règim regulador (exp. núm. 2024/31544), per un import de 75.000 euros al 2025 i 75.000 euros el 2026, fent un total pels anys 2025 i 2026 de 150.000 euros (codi XGL 25/Y/373927).
5. El fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" esdevé un suport destinat a fomentar actuacions dels ens locals per a la millora del benestar emocional dels infants i adolescents.

Els objectius són:

- Promoure el benestar emocional i relacional d'infants i adolescents, a través d'actuacions que fomentin la igualtat d'oportunitats i la lluita contra les discriminacions, en espais públics i equipaments, entre d'altres.
- Fomentar actuacions preventives i comunitàries per al benestar emocional i relacional dels infants i adolescents; actuacions destinades a la prevenció de conductes de risc i situacions perjudicials per al seu desenvolupament integral, a través del desenvolupament de competències, habilitats i capacitats socioemocionals dels infants, adolescents i les seves famílies,





així com de la promoció de relacions significatives, saludables i en condicions d'igualtat entre iguals.

- Atendre situacions de malestar emocional i soledat no desitjada d'infants i adolescents a partir de respostes individuals, grupals i/o comunitàries, actuacions que impliquen un acompanyament professional individualitzat o grupal.

Les persones destinatàries de les actuacions són infants i adolescents (fins als 17 anys), les persones adultes de la unitat familiar /referents o els professionals que treballin amb la infància, i les seves famílies.

L'objecte exclou actuacions que no responguin als objectius específics del recurs, així com activitats de caràcter puntual i àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona, com línies de finançament de serveis socials, l'Escolta Jove, entre d'altres.

Els destinataris del fons són els municipis de la província majors de 20.000 habitants, els consells comarcals i les mancomunitats que siguin Àrea Bàsica de Serveis Socials.

6. Les despeses elegibles consten en la fitxa descriptiva del recurs que es pot consultar en la pàgina web <https://catalegdeserveis-cercador.diba.cat/fitxa?id=355017>, i són les classificades en els capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens executors, i relatives a les actuacions següents:

- Desenvolupament d'activitats o programes de promoció que afavoreixin el benestar emocional.
- Generació de recursos i activitats de sensibilització, conscienciació i aprenentatge de competències socioemocionals, xerrades, tallers, etc.
- Realització d'activitats d'acompanyament a les famílies en el desenvolupament i criança dels infants.
- Creació i consolidació de serveis d'assessorament: conjunt d'activitats que ofereixen informació i assessorament de manera regular i contínua.
- Creació i consolidació de servei d'atenció conjunt d'activitats que ofereixen atenció psicològica de manera regular i contínua.
- Contractació de professionals que dissenyin i/o implementin els programes, recursos, serveis o activitats anteriors.
- Les actuacions poden incloure també la incorporació de professionals de la psicologia o professionals qualificats d'altres àmbits socials als equips municipals de treball amb infants i adolescents. Es poden dur a terme tant en espais o dispositius municipals existents (centres socioeducatius, casals, entre d'altres) com creats ad hoc.

No pot finançar-se amb càrrec a aquest fons ni material inventariable ni cap despesa d'inversió

Es pot justificar fins a un 5% de despeses indirectes sobre el total de les despeses directes justificades

L'objecte d'aquest recurs exclou actuacions que no responguin als objectius





específics del recurs, així com accions de caràcter puntual, àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona (línies de finançament de serveis socials o l'Escolta Jove), ni material inventariable ni cap despesa de naturalesa inversora.

7. L'article 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que els ens locals tenen competències en els àmbits de la cohesió social i de la gestió de recursos econòmics, entre d'altres, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva.
8. L'article 34 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. D'acord amb aquest article, la gestió de l'àrea bàsica pels municipis de menys de vint mil habitants correspon a la comarca.
9. El Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de _____, en endavant l'AJUNTAMENT, volen executar de forma conjunta les actuacions del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència que són objecte de suport, i per aquest motiu i d'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen llur voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents:

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT per a l'execució de les actuacions conjuntes corresponents a l'any 2025 en el marc del recurs de la Diputació de Barcelona "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", concedit per l'acord (núm. reg. 87/2025) de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 27 de febrer de 2025, d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 i del seu règim regulador (exp. núm. 2024/31544).

Segon. Projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència

1. En relació amb el recurs "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" de la Diputació de Barcelona, el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT hem consensuat el projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en el municipi de l'AJUNTAMENT a executar en els termes previstos en aquest conveni.
2. Les actuacions conjuntes del projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència són les següents:

3

Municipi	Actuació	Previsió del cost de l'actuació	Import sol·licitat per l'AJUNTAMENT	Previsió del cost finançat per l'AJUNTAMENT	Previsió de l'import màxim finançat mitjançant el recurs "Benestar Emocional per a la infància i l'adolescència" de la Diputació de Barcelona
		€	€	€	€

El CONSELL COMARCAL col·labora en l'execució de les actuacions mitjançant assessorament i acompanyament tècnic a l'AJUNTAMENT a través del servei comarcal de joventut.

³ El contingut específic d'aquest quadre per a cadascun dels ajuntaments és el que consta en el segon punt del PROPOSO d'aquest document.





3. El CONSELL COMARCAL fa el seguiment del projecte d'execució conjunta mitjançant el referent del programa.

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

Per raó del projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en el municipi de l'AJUNTAMENT, el CONSELL COMARCAL assumeix les obligacions següents:

- a) Executar el projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en col·laboració interadministrativa amb l'AJUNTAMENT en l'abast establert en aquest conveni.
- b) Col·laborar amb l'AJUNTAMENT pel que fa a la participació, disseny, organització, programació, impuls i desplegament del projecte.
- c) Destinar una persona treballadora per assessorar i prestar acompanyament tècnic.
- d) Establir els circuits interns que garanteixin la coordinació amb els Serveis bàsics d'atenció socials de l'Àrea bàsica de Serveis Socials.
- e) Col·laborar en l'execució de les actuacions mitjançant assessorament i acompanyament tècnic a l'AJUNTAMENT a través del servei comarcal de joventut.
- f) Transferir a l'AJUNTAMENT els imports que resultin del règim econòmic d'aquest conveni.
- g) Elaborar una memòria de l'execució del projecte a la seva finalització.
- h) Fer difusió de l'ajut de la Diputació de Barcelona en l'execució de les actuacions, preveient-hi la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferent, d'acord amb les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació i complir amb les obligacions de publicitat de les condicions que regeixen l'execució de les actuacions de la Diputació de Barcelona.
- i) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.
- j) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts i dels ingressos que financen les actuacions per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions per part del CONSELL COMARCAL a la Diputació de Barcelona.
- k) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de la Diputació de Barcelona, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- l) Convocar i participar en la Comissió de seguiment d'aquest conveni.
- m) Les altres que li siguin establertes en aquest conveni.





Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó del projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en el municipi de l'AJUNTAMENT, l'AJUNTAMENT assumeix les obligacions següents:

- a) Executar el projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència en col·laboració interadministrativa amb el CONSELL COMARCAL en l'abast establert en aquest conveni.
- b) Col·laborar amb el personal del CONSELL COMARCAL i de forma específica amb la persona tècnica de gestió del projecte pel que fa a la participació, disseny, organització, programació, impuls i desplegament del projecte.
- c) Destinar els recursos i mitjans necessaris per a l'execució reeixida del projecte.
- d) Disposar de l'acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, corresponent a les persones que per raó de les actuacions puguin tenir contacte amb els menors en l'exercici de les activitats relacionades amb el projecte, conforme no han condemnes en sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- e) Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb l'execució de les actuacions o que sigui necessària per a la justificació de la subvenció.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts i dels ingressos que financen les actuacions per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions per part del CONSELL COMARCAL a la Diputació de Barcelona.
- g) Comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent.
- h) Fer difusió de l'ajut de la Diputació de Barcelona en l'execució de les actuacions, preveient-hi la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferent, d'acord amb les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació, i complir amb les obligacions de publicitat de les condicions que regeixen l'execució de les actuacions de la Diputació de Barcelona. En tot cas, les actuacions han de comptar amb la corresponent identificació del Pla Xarxa de Govern Locals 2024-2027, en els termes establerts en el règim regulador de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027 i la resolució o acord de concessió.
- i) Facilitar totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL, d'acord amb la normativa de protecció de dades, per a l'execució de les accions i la seva justificació.
- j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació del CONSELL COMARCAL i aquelles que corresponguin de la Diputació de Barcelona, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- k) Comunicar al CONSELL COMARCAL altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció per part de la Diputació de Barcelona i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, a fi i efecte que se'n puguin avaluar la seva compatibilitat.
- l) Mantenir la traçabilitat de tota la documentació tècnica i econòmica que correspongui a l'AJUNTAMENT, en virtut de les obligacions assumides en aquest conveni, que permeti





verificar, d'una banda, la correcta realització de les actuacions, i d'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes.

- m) Entregar al CONSELL COMARCAL la justificació que s'escaigui per a què aquest pugui tramitar la justificació del compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment dels ajuts davant la Diputació de Barcelona, d'acord amb el model que li faciliti el CONSELL COMARCAL.
- n) Assumir la part de finançament que preveu el règim econòmic d'aquest conveni i abonar els imports que en resultin.
- o) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.
- p) Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
- q) Les altres que li siguin establertes en aquest conveni.

Cinquè. Règim econòmic

1. En els termes que disposa aquest pacte, el CONSELL COMARCAL transfereix a l'AJUNTAMENT l'import que la Diputació de Barcelona li subvencioni de forma definitiva per les actuacions d'execució del Projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència descrites a l'apartat 2 del pacte segon d'aquest conveni, essent el màxim eventualment finançat aquell que s'hi preveu.
2. En el termini d'un mes comptador des de la formalització d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL transfereix a l'AJUNTAMENT una bestreta per l'import corresponent al 100% de l'import màxim finançat previst mitjançant el recurs, sempre i quan la Diputació de Barcelona n'hagi ingressat l'import.

L'import de la bestreta per a l'AJUNTAMENT és el següent:

4

AJUNTAMENT	IMPORT BESTRETA

3. Un cop la Diputació de Barcelona hagi acceptat la justificació i hagi subvencionat definitivament l'import de les actuacions, el CONSELL COMARCAL aprova la liquidació del conveni i la notifica a l'AJUNTAMENT través de la plataforma EACAT.

L'AJUNTAMENT disposa d'un termini de 10 dies hàbils per fer-hi al·legacions des de que rep la notificació de la liquidació. En el cas que l'AJUNTAMENT no presenti les al·legacions en el termini indicat, la liquidació notificada esdevindrà definitiva sense necessitat d'adoptar cap altre acord. En el cas que es presentessin al·legacions en el termini indicat, el CONSELL COMARCAL les resoldrà i notificarà la liquidació definitiva.

En el cas que de la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL en resulti un import a favor del CONSELL COMARCAL, l'AJUNTAMENT ha d'ingressar al CONSELL COMARCAL

⁴ El contingut específic d'aquest quadre per a cadascun dels ajuntaments és el que consta en el segon punt del PROPOSO d'aquest document.





l'import resultant en el termini de dos mesos des de que la liquidació ha esdevingut definitiva.

4. Als efectes de la liquidació del conveni, en el supòsit que l'import de la bestreta de l'apartat segon precedent sigui superior a l'import que la Diputació de Barcelona subvencioni de forma definitiva per les actuacions d'execució del Projecte d'execució conjunta del Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència descrites a l'epígraf 2 del pacte segon d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT ha de retornar al CONSELL COMARCAL l'import que resulti de restar l'import definitivament subvencionat a l'import de la bestreta, més els interessos que s'escaiguin en cas que la Diputació els reclami.
5. L'AJUNTAMENT assumeix l'import de les actuacions descrites a l'epígraf 2 del pacte segon d'aquest conveni que no hagi estat finançat d'acord amb els epígrafs precedents.
6. Sens perjudici dels apartats anteriors, el CONSELL COMARCAL pot aprovar liquidacions provisionals del conveni abans de la liquidació final. Si és així, aquest fet es tindrà en compte en la liquidació final del conveni.

Sisè. Compatibilitat dels ajuts de la Diputació de Barcelona i inexistència d'excés de finançament

1. Els ajuts no són compatibles amb altres finançaments i ingressos provinents de la Diputació de Barcelona, com les línies de finançament de serveis socials o l'Escolta Jove.

Els ajuts si que són compatibles amb d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat, sempre i quan la regulació específica d'aquests altres finançaments i ingressos també ho admeti, que s'especifiqui correctament l'import total de cada aportació i la part de despesa que s'imputa a cadascú, i que, en el seu conjunt, no s'ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada.

2. En el moment de presentar les corresponents justificacions de despesa l'AJUNTAMENT ha d'incloure una declaració expressa en el sentit exposat en el punt anterior.

Setè. Condicions de justificació de les actuacions

1. L'AJUNTAMENT ha de presentar al CONSELL COMARCAL mitjançant EACAT la justificació de la despesa i l'activitat de les actuacions no més enllà del 16 de març de 2026, d'acord amb els models de justificació que li faciliti el CONSELL COMARCAL.

L'AJUNTAMENT ha de certificar el reconeixement de les despeses destinades a l'actuació.

2. La justificació de despeses que presenti l'AJUNTAMENT poden ser per la totalitat de l'import que consta en el quadre de l'epígraf 2 del pacte segon d'aquest conveni, per cadascuna de les actuacions o bé parcials.
3. Les despeses elegibles són les classificades en els capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens executors, i relatives a les actuacions següents:
 - Desenvolupament d'activitats o programes de promoció que afavoreixin el benestar emocional.
 - Generació de recursos i activitats de sensibilització, conscienciació i aprenentatge de competències socioemocionals, xerrades, tallers, etc.
 - Realització d'activitats d'acompanyament a les famílies en el desenvolupament i criança dels infants.





- Creació i consolidació de serveis d'assessorament: conjunt d'activitats que ofereixen informació i assessorament de manera regular i contínua.
- Creació i consolidació de servei d'atenció conjunt d'activitats que ofereixen atenció psicològica de manera regular i contínua.
- Contractació de professionals que dissenyin i/o implementin els programes, recursos, serveis o activitats anteriors.
- Les actuacions poden incloure també la incorporació de professionals de la psicologia o professionals qualificats d'altres àmbits socials als equips municipals de treball amb infants i adolescents. Es poden dur a terme tant en espais o dispositius municipals existents (centres socioeducatius, casals, entre d'altres) com creats ad hoc.

No pot finançar-se amb càrrec a aquest fons ni material inventariable ni cap despesa d'inversió.

Es pot justificar fins a un 5% de despeses indirectes sobre el total de les despeses directes justificades.

L'objecte d'aquest recurs exclou actuacions que no responguin als objectius específics del recurs, així com accions de caràcter puntual, àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona (línies de finançament de serveis socials o l'Escolta Jove), ni material inventariable ni cap despesa de naturalesa inversora.

4. Les despeses que es justifiquin s'han de correspondre amb obligacions reconegudes pels òrgans competents.
5. En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha d'incloure l'IVA deduïble.
6. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
7. Les factures relatives a les despeses generades han de ser emeses i presentades de conformitat amb allò establert al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, i s'han de referir, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
8. L'import de l'ajut, juntament amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot superar el cost de l'activitat. Si el supera, la Diputació de Barcelona ha de reduir l'ajut i, si escau, sol·licitar el reintegrament que correspongui.
9. L'AJUNTAMENT ha de certificar al CONSELL COMARCAL que està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Vuitè. Règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per





allò establert a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.

Novè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura, estén els seus efectes des de l'inici de les actuacions conjuntes de l'any 2025 i finalitza llur vigència el 31 de desembre de 2025, sens perjudici de l'extensió de la seva vigència als efectes de presentació de les justificacions i la liquidació final.

Desè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a) Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
 - b) Proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.
 - c) Dur a terme el control i avaluació del conveni per tal d'assegurar-ne el correcte desenvolupament.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) Un representant del CONSELL COMARCAL.
 - b) Un representant de l'AJUNTAMENT.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Onzè. Modificació del conveni

1. Les parts signants del conveni poden proposar-ne modificacions. La modificació del conveni requereix el consentiment exprés de les parts.
2. El procediment a seguir per a la modificació del conveni és el següent:
 - a) La part que proposa la modificació ha de presentar al registre de l'altra part llur proposta de modificació amb la definició i la concreció d'allò que es proposa.
 - b) Si és el cas, es procedeix a la negociació i redacció de l'esborrany del document de modificació del conveni.
 - c) Si és el cas, les parts aproven el document de modificació del conveni pels òrgans competents respectius.
 - d) Si és el cas, les parts signen el document de modificació del conveni.
3. Causes de modificació del conveni
 - a) En el cas de modificació del recurs de "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" de la Diputació de Barcelona.
 - b) La renúncia de l'AJUNTAMENT a l'execució d'una o diverses actuacions conjuntes.
 - c) Qualsevol altre motiu que acordin les parts.

Dotzè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:





- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del període de vigència.
- c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
- d) La impossibilitat de compliment de l'objecte del conveni.
- e) Les previstes a la llei.

Tretzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de cooperació, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Aprovar el contingut de la part específica del conveni precedent, d'acord amb el detall següent:
 - En relació amb el pacte segon apartat segon del conveni:





Municipi	NIF	Actuació	Previsió del cost de l'actuació	Import sol·licitat per l'Ajuntament	Previsió del cost finançat per l'Ajuntament	Previsió de l'import màxim finançat mitjançant el recurs "Benestar Emocional en Infància i Adolescència" de la Diputació de Barcelona
L'Ametlla del Vallès	P0800500A	Projecte de prevenció i promoció del benestar emocional del joves amb perspectiva de gènere	5.000,00	4.000,00	1.748,09	3.251,91
		SUBTOTAL	5.000,00	4.000,00	1.748,09	3.251,91
Bigues i Riells del Fai	P0802300D	Tallers salut mental als centres educatius	2.500,00	2.500,00	1.642,00	858,00
		Servei Assessorament per a Joves	7.500,00	7.500,00	6.500,00	1.000,00
		Atenció psicològica per a joves, infants i adolescents usuaris de serveis socials en risc	15.000,00	15.000,00	13.599,40	1.400,60
		SUBTOTAL	25.000,00	25.000,00	21.741,40	3.258,60
Campins	P0803800B	Ajuts psicològics infants i joves de 0-17 anys	2.000,00	1.500,00	500,00	1.500,00
		SUBTOTAL	2.000,00	1.500,00	500,00	1.500,00
Canovelles	P0804000H	Programa de Detecció, Atenció i Assessorament en Salut Mental i Emocional a Adolescents i Joves	25.000,00	15.000,00	20.136,67	4.863,33
		SUBTOTAL	25.000,00	15.000,00	20.136,67	4.863,33
Cardedeu	P0804500G	Servei d'Atenció Psicològica de Cardedeu (SAP)	51.750,00	23.000,00	46.685,01	5.064,99
		SUBTOTAL	51.750,00	23.000,00	46.685,01	5.064,99
La Garriga	P0808700I	Acompanyament i suport a casos individuals d'infants i adolescents que presenten situacions emocionals de risc	20.000,00	5.000,00	15.416,71	4.583,29
		SUBTOTAL	20.000,00	5.000,00	15.416,71	4.583,29
Gualba	P0809600J	Ajuts psicològics infants i famílies 0-17 anys	2.500,00	2.000,00	643,50	1.856,50
		SUBTOTAL	2.500,00	2.000,00	643,50	1.856,50
Lliçà d'Amunt	P0810600G	Projecte Benestar Emocional per adolescents de 12 a 16 anys	7.920,00	7.920,00	3.668,36	4.251,64
		SUBTOTAL	7.920,00	7.920,00	3.668,36	4.251,64
Lliçà de Vall	P0810700E	L'acompanya'm. Servei de Psicologia	6.600,00	3.995,04	5.600,00	1.000,00
		Servei Psicopedagògic	29.000,00	18.400,00	27.336,84	1.663,16
		SUBTOTAL	35.600,00	22.395,04	32.936,84	2.663,16
Llinars del Vallès	P0810500I	Espai familiar, xerrades, tallers d'acompanyament	15.000,00	7.500,00	11.735,66	3.264,34
		SUBTOTAL	15.000,00	7.500,00	11.735,66	3.264,34
Montornès del Vallès	P0813500F	Espai de Genestar Emocional per a Joves-Dimensió Crítica	9.000,00	9.000,00	4.344,07	4.655,93
		SUBTOTAL	9.000,00	9.000,00	4.344,07	4.655,93
Parets del Vallès	P0815800H	Celebració dies Internacionals Felicitat i Abraçades	3.006,40	2.200,00	1.806,40	1.200,00
		Tardeos	1.356,55	1.000,00	356,55	1.000,00
		Con-Tacte	8.500,00	5.000,00	5.989,59	2.510,41
		SUBTOTAL	12.862,95	8.200,00	8.152,54	4.710,41
Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	Ajuts puntuals per a tractaments psicològics	2.500,00	2.000,00	500,00	2.000,00
		Tallers a 2n. ESO i 1r. Batxillerat	714,00	714,00	-	714,00
		SUBTOTAL	3.214,00	2.714,00	500,00	2.714,00
Sant Esteve de Palautordera	P0820600E	Ajuts infants i joves 0-17 anys	4.000,00	3.500,00	1.906,47	2.093,53
		SUBTOTAL	4.000,00	3.500,00	1.906,47	2.093,53
Sant Feliu de Codines	P0820900I	Acompanyament psicològic i emocional	6.000,00	6.000,00	3.399,92	2.600,08
		SUBTOTAL	6.000,00	6.000,00	3.399,92	2.600,08
Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	Servei de psicologia infantil i juvenil municipal	20.000,00	20.000,00	17.018,57	2.981,43
		SUBTOTAL	20.000,00	20.000,00	17.018,57	2.981,43
Sant Pere de Vilamajor	P0823400G	Ajuts individuals a usuaris de Serveis Socials per garantir una atenció psicològica a menors en situació o possible situació de risc	5.000,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00
		Activitats Psicoeducatives vacacional escolar	10.500,00	7.000,00	9.157,02	1.342,98
		SUBTOTAL	15.500,00	11.000,00	13.157,02	2.342,98
Santa Maria Martorelles	P0825600J	Treball emocional de 4 a 14 anys	3.000,00	3.000,00	1.352,81	1.647,19
		SUBTOTAL	3.000,00	3.000,00	1.352,81	1.647,19
Vallgorguina	P0829500H	Ajuts infants de 0-17 anys	4.000,00	3.500,00	1.873,98	2.126,02
		SUBTOTAL	4.000,00	3.500,00	1.873,98	2.126,02
Vallromanes	P0829700D	Arrels i ales. Dependències, autoestima i apoderament	190,00	190,00	-	190,00
		Taller prevenció de l'assetjament entre iguals (2n. ESO)	460,00	460,00	-	460,00
		Taller d'Educació afectiva i sexualitat	1.120,00	1.120,00	-	1.120,00
		Tallers de prevenció de TCA (Trastorns de Conducta Alimentària) a alumnes de 1r i 3r d'ESO	170,00	170,00	-	170,00
		SUBTOTAL	1.940,00	1.940,00	-	1.940,00
Vilanova del Vallès	P0831000E	Servei socioeducatiu Trencaclosques	42.356,37	10.000,00	40.725,70	1.630,67
		Servei d'atenció primària de psicològica	7.400,00	1.500,00	6.400,00	1.000,00
		SUBTOTAL	49.756,37	11.500,00	6.400,00	2.630,67
TOTAL GENERAL			319.043,32	193.669,04	213.317,62	65.000,00
		TOTAL GENERAL ATORGAT				65.000,00

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat





- En relació amb el pacte cinquè apartat segon del conveni:

AJUNTAMENT	IMPORT BESTRETA
L'Ametlla del Vallès	3.251,91
Bigues i Riells del Fai	3.258,60
Campins	1.500,00
Canovelles	4.863,33
Cardedeu	5.064,99
La Garriga	4.583,29
Gualba	1.856,50
Llinars del Vallès	3.264,34
Lliçà d'Amunt	4.251,64
Lliçà de Vall	2.663,16
Montornès del Vallès	4.655,93
Parets del Vallès	4.710,41
Sant Antoni de Vilamajor	2.714,00
Sant Esteve de Palautordera	2.093,53
Sant Fost de Campsentelles	2.981,43
Sant Feliu de Codines	2.600,08
Sant Pere de Vilamajor	2.342,98
Santa Maria Martorelles	1.647,19
Vallgorguina	2.126,02
Vallromanes	1.940,00
Vilanova del Vallès	2.630,67

3. Autoritzar i disposar una despesa de seixanta-cinc mil euros (65.000 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 33 23101 46214 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal per a l'any 2025, d'acord amb el detall següent:

NIF	Municipi	Previsió "Benestar Emocional en Infància i Adolescència" 2025	de l'import Emocional en Adolescència"	operació comptable AD
P0800500A	L'Ametlla del Vallès		3.251,91	920250000960
P0802300D	Bigues i Riells del Fai		3.258,60	920250000961
P0803800B	Campins		1.500,00	920250000962
P0804000H	Canovelles		4.863,33	920250000963
P0804500G	Cardedeu		5.064,99	920250000964
P0808700I	La Garriga		4.583,29	920250000965
P0809600J	Gualba		1.856,50	920250000966
P0810500I	Llinars del Vallès		3.264,34	920250000967
P0810600G	Lliçà d'Amunt		4.251,64	920250000968
P0810700E	Lliçà de Vall		2.663,16	920250000969
P0813500F	Montornès del Vallès		4.655,93	920250000970
P0815800H	Parets del Vallès		4.710,41	920250000971
P0819700F	Sant Antoni de Vilamajor		2.714,00	920250000972
P0820600E	Sant Esteve de Palautordera		2.093,53	920250000973
P0820800A	Sant Fost de Campsentelles		2.981,43	920250000974
P0820900I	Sant Feliu de Codines		2.600,08	920250000975
P0823400G	Sant Pere de Vilamajor		2.342,98	920250000976
P0825600J	Santa Maria Martorelles		1.647,19	920250000977
P0829500H	Vallgorguina		2.126,02	920250000978
P0829700D	Vallromanes		1.940,00	920250000979
P0831000E	Vilanova del Vallès		2.630,67	920250000980
Total general			65.000,00	

4. Aprovar unes bestretes (pagaments a compte) del 100% de l'import màxim previst finançat mitjançant el recurs "Benestar Emocional per a la infància i l'adolescència" 2025 de la Diputació de Barcelona, per la quantitat de seixanta-cinc mil euros (65.000 €), d'acord amb el detall següent:





NIF	Municipi	Previsió de l'import "Benestar Emocional Infància Adolescència" màxim en i	BESTRETA 100%	operació AD	operació comptable O
P0800500A	L'Ametlla del Vallès	3.251,91	3.251,91	220250006292	920250001033
P0802300D	Bigues i Riells del Fai	3.258,60	3.258,60	220250006293	920250001034
P0803800B	Campins	1.500,00	1.500,00	220250006294	920250001035
P0804000H	Canovelles	4.863,33	4.863,33	220250006295	920250001036
P0804500G	Cardedeu	5.064,99	5.064,99	220250006296	920250001037
P0808700I	La Garriga	4.583,29	4.583,29	220250006297	920250001038
P0809600J	Gualba	1.856,50	1.856,50	220250006298	920250001039
P0810500I	Llinars del Vallès	3.264,34	3.264,34	220250006299	920250001040
P0810600G	Lliçà d'Amunt	4.251,64	4.251,64	220250006300	920250001041
P0810700E	Lliçà de Vall	2.663,16	2.663,16	220250006301	920250001042
P0813500F	Montornès del Vallès	4.655,93	4.655,93	220250006302	920250001043
P0815800H	Parets del Vallès	4.710,41	4.710,41	220250006303	920250001044
P0819700F	Sant Antoni de Vilamajor	2.714,00	2.714,00	220250006304	920250001045
P0820600E	Sant Esteve de Palautordera	2.093,53	2.093,53	220250006305	920250001046
P0820800A	Sant Fost de Campsentelles	2.981,43	2.981,43	220250006306	920250001047
P0820900I	Sant Feliu de Codines	2.600,08	2.600,08	220250006307	920250001048
P0823400G	Sant Pere de Vilamajor	2.342,98	2.342,98	220250006308	920250001049
P0825600J	Santa Maria Martorelles	1.647,19	1.647,19	220250006309	920250001050
P0829500H	Vallgorguina	2.126,02	2.126,02	220250006310	920250001051
P0829700D	Vallromanes	1.940,00	1.940,00	220250006311	920250001052
P0831000E	Vilanova del Vallès	2.630,67	2.630,67	220250006312	920250001053
Total general		65.000,00	65.000,00		

5. Condicionar les bestretes (pagaments a compte) de l'apartat anterior a l'ingrés previ dels imports per part de la Diputació de Barcelona i a la signatura del conveni en relació amb cadascun dels ajuntaments.

6. Notificar aquests acords als ajuntaments interessats.

Contra aquest acte, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu (o davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia) en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la interposició del recurs contenciós administratiu, es pot formular requeriment davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa. El requeriment s'entendrà rebutjat si no és contestat dins del mes següent a la seva recepció. Si es formula el requeriment previ, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu es comptarà des del dia següent a aquell en què es rebí la comunicació de l'acord exprés o s'entengui presumptament rebutjat.

Document signat electrònicament.

